

TRƯỜNG THCS NGÔ MÂY  
**BAN TỔ CHỨC HỘI THI**  
**GIÁO VIÊN DẠY GIỎI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01 /QĐ-BTCHT

Thị trấn An, ngày 24 tháng 9 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy chế Tổ chức Hội thi giáo viên dạy**  
**cấp Trường năm học 2024 - 2025**

**BAN TỔ CHỨC HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI**

*Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;*

*Căn cứ Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-THCSNM ngày 23/9/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Ngô Mây về việc thành lập Ban tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường năm học 2024 – 2025;*

*Căn cứ tình hình thực tế đơn vị,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quyết định về Quy chế tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Trường đối với trường trung học cơ sở Ngô Mây năm học 2024 – 2025.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Ban tổ chức Hội thi, Chuyên môn nhà trường, các bộ phận liên quan và tất cả viên chức trong nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo nhà trường;
- Ban tổ chức Hội thi;
- Ban giám khảo Hội thi;
- Giáo viên dự thi;
- Như Điều 3;
- Thông báo Zalo Account;
- Lưu: VT, PHT (Phụ\_3b).

**TM. BAN TỔ CHỨC**  
**KT. TRƯỞNG BAN**  
**PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Phan Văn Phú**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

## **QUY CHẾ**

**Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường năm học 2024 - 2025**  
( Kèm theo Quyết định số 01 /QĐ-BTCHT ngày 24 tháng 9 năm 2024  
của Ban tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường)

### **Chương 1** **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy định này quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi bao gồm: Nội dung, tiêu chuẩn, hồ sơ tham dự Hội thi; thẩm quyền tổ chức Hội thi, Ban Tổ chức và Ban Giám khảo Hội thi; tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi; đánh giá và kết quả công nhận danh hiệu, xếp giải.

2. Quy chế này áp dụng đối với toàn thể giáo viên trường THCS Ngô Mây trong công tác tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường.

#### **Điều 2. Mục đích và nguyên tắc của Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi**

##### **1. Mục đích Hội thi:**

Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn Ngành;

Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy đối với giáo viên.

##### **2. Nguyên tắc của Hội thi:**

Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi;

Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất;

Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

## **Chương 2**

### **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

#### **Điều 3. Tổ chức, chu kỳ và đối tượng tham dự Hội thi**

Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường được tổ chức theo chu kỳ 02 năm một lần, do nhà trường tổ chức.

Tham dự Hội thi là giáo viên đang làm việc tại trường THCS Ngô Mây có thời gian giảng dạy tính cả thời gian tập sự ít nhất 02 năm trở lên.

Số lượng giáo viên tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi do hiệu trưởng trường quy định.

#### **Điều 4. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thi**

Thời gian, địa điểm tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi được xác định trong kế hoạch hoạt động triển khai từ đầu năm học do Hiệu trưởng quyết định theo phân cấp quản lý đảm bảo không ảnh hưởng đến tiến độ và nâng cao chất lượng học tập của học sinh.

#### **Điều 5. Nội dung, tiêu chuẩn tham dự Hội thi**

##### **1. Nội dung thi:**

Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của giáo viên tại trường.

Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi đối với năm học 2024 - 2025.

##### **2. Tiêu chuẩn tham dự Hội thi:**

Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 2 (Tiêu chuẩn Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức Tốt.

#### **Điều 6: Hồ sơ tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi**

##### **Hồ sơ tham dự Hội thi gồm:**

- Kết quả đạt chuẩn nghề nghiệp (bao gồm kết quả đánh giá đạt chuẩn nghề nghiệp và các minh chứng xác thực) theo Mục 2, Điều 5 của Quy định này kèm theo minh chứng xác thực về việc giúp người học có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác giảng dạy.

- Kế hoạch giảng dạy của một bài dạy tại thời điểm dự thi

- Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy

#### **Điều 7: Thẩm quyền tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường**

Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường do nhà trường tổ chức.

Nhà trường chịu trách nhiệm ban hành nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi cấp trường, thành lập Ban Tổ chức, thành lập Ban Giám khảo theo quy định.

Thông báo kế hoạch tổ chức đến giáo viên ít nhất 01 tháng trước thời điểm diễn ra Hội thi.

Chậm nhất sau 05 ngày làm việc có báo cáo kết quả Hội thi về phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã để biết và chỉ đạo thực hiện (nếu có)

### **Điều 8: Thẩm quyền thành lập Ban tổ chức Hội thi và quyền hạn, nhiệm vụ của Ban Tổ chức Hội thi**

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Ban Tổ chức, gồm Trưởng ban, Phó trưởng ban và các thành viên.

#### **1. Quyền hạn và nhiệm vụ của Ban Tổ chức Hội thi:**

Xây dựng kế hoạch chi tiết, nội quy của Hội thi đảm bảo phù hợp với thực tiễn địa phương và đúng quy định của Quy định này;

Kiểm tra hồ sơ của giáo viên tham dự Hội thi; chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị phục vụ, cơ sở vật chất, kinh phí và các điều kiện đảm bảo cho Hội thi;

Tổ chức và điều hành toàn bộ các hoạt động của Hội thi theo quy định;

Tổng kết, đánh giá và công bố kết quả Hội thi; thực hiện chế độ báo cáo cơ quan quản lý theo quy định và các nhiệm vụ khác liên quan.

#### **2. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi.**

Điều hành toàn bộ các hoạt động của Hội thi, ra quyết định thành lập Ban Giám khảo, chịu trách nhiệm về toàn bộ các hoạt động của Hội thi.

#### **3. Thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo Hội thi**

a) Ban Giám khảo có: Trưởng Ban giám khảo; Phó trưởng Ban giám khảo và các thành viên khác, số lượng thành viên là số lẻ.

b) Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban giám khảo: Dự giờ, trao đổi, nhận xét và đánh giá tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên;

Dự phần trình bày biện pháp, trao đổi, nhận xét và đánh giá kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em; trong công tác giảng dạy, chủ nhiệm lớp;

c) Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban giám khảo:

Phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra đôn đốc toàn bộ các hoạt động chấm thi theo kế hoạch của Ban Tổ chức;

Liên hệ thường xuyên với Trưởng Ban Tổ chức Hội thi để giải quyết các vấn đề phát sinh.

#### **Điều 9: Một số quy định trong Hội thi**

Mỗi giáo viên tham gia qua vòng 1 (báo cáo biện pháp) được công nhận đạt

mới được dự thi vòng 2 (thực hành tiết dạy).

### **1. Phần báo cáo biện pháp (vòng 1)**

Biện pháp được áp dụng hiệu quả lần đầu và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban giám khảo trao đổi.

Giáo viên có thể sử dụng trình chiếu qua máy tính, và Tivi để minh họa thêm biện pháp đã thực hiện có hiệu quả.

### **2. Phần thi tiết dạy (vòng 2)**

Tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

### **4. Nội quy đối với Hội thi**

#### **a) Giáo viên tham gia Hội thi**

- Tham dự khai mạc và bế mạc hội thi đầy đủ, đúng giờ.
- Giáo viên dự thi phải giảng bài theo đúng bài do BTC quy định trong KHGDBM đã được phê duyệt.

- Không được có người hỗ trợ khi dạy.
- Được sử dụng các thiết bị hiện đại theo khả năng của mình.
- Được bày tỏ ý tưởng xây dựng kế hoạch dạy học cùng giám khảo.
- Trang phục nam áo sơ mi; nữ áo dài
- Trong thời gian thi không được phép sử dụng điện thoại.

#### **2. Đối với giám khảo**

- Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Hội đồng, làm việc khách quan có tinh thần trách nhiệm cao, đúng quy chế hội thi. Không được nghe điện thoại, làm việc riêng trong khi làm việc.

- Trang phục đảm bảo tính sư phạm
- Làm việc khách quan vô tư.
- Cuối buổi thu giáo án, phiếu dự giờ niêm phong, nghe ý kiến phản hồi từ phía giáo viên tham gia Hội thi nhưng không được thông báo kết quả chung.

### **Điều 10: Đánh giá các nội dung và kết quả Hội thi**

**1. Thang điểm đánh giá:** là thang điểm 20 cho từng nội dung.

#### **2. Cách đánh giá:**

Đối với phần thực hành tiết dạy:

Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành. Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá

rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy: Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất đánh giá.

### **Lưu ý:**

Điểm của mỗi nội dung thi được làm tròn đến chữ số thập phân thứ nhất.

Điểm thi của mỗi giáo viên dự thi là tổng cộng điểm của 02 nội dung trên; tối đa là 40,0 điểm.

Điểm chấm: Nếu giữa 03 giám khảo lệch từ 1,0 điểm trở xuống thì lấy trung bình cộng, nếu lệch trên 1,0 điểm thì Trưởng ban quyết định kết quả cuối cùng.

### **3. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi:**

Phần trình bày biện pháp được đánh giá 2 mức : Đạt và chưa đạt .

Phần trình bày biện pháp mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác giảng dạy của cá nhân nơi giáo viên đang làm việc; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là Chưa đạt.

Phần thực hành tiết dạy: được đánh giá tiết dạy theo 4 mức: Giỏi, Khá, đạt yêu cầu, chưa đạt yêu cầu (*kèm theo số điểm cho từng loại*)

### **Điều 11: Công nhận, xếp giải, khen thưởng**

#### **1. Công nhận Giáo viên dạy giỏi cấp trường.**

Giáo viên có kết quả dự thi Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, và còn lại đánh giá loại khá;

Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt.

#### **2. Xếp giải:**

Giải Nhất: Giáo viên có điểm thi từ 35,0 điểm đến 40,0 điểm.

Giải Nhì: Giáo viên có điểm thi từ 30,0 điểm đến dưới 35,0 điểm.

Giải Ba: Giáo viên có điểm thi từ 25,0 điểm đến dưới 30,0 điểm.

Giải Khuyến khích: Giáo viên đạt từ 18,0 điểm đến dưới 25,0 điểm

#### **3. Kinh phí tổ chức Hội thi**

Thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 18/7/2022 của HĐND tỉnh Đắk Lắk về việc chi tra chế độ tổ chức các Kỳ thi, Hội thi, Cuộc thi đối với ngành Giáo dục và Đào tạo và Quy chế chi tiêu nội bộ của trường THCS Ngô Mây được Ủy ban nhân dân thị xã giao đối với năm tài chính 2024, 2025 theo quy định của Pháp luật hiện hành.

### Chương 3

## TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### **Điều 12. Trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế**

Nhà trường xây dựng kế hoạch; ra quyết định thành lập ban tổ chức, ban giám khảo hội thi, quyết định công nhận, khen thưởng; chỉ đạo và tổ chức thực hiện. Phó hiệu trưởng đôn đốc; hoàn thiện hồ sơ đánh giá, công nhận đưa vào lưu trữ và báo cáo kết quả Hội thi về phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã theo Quy định.

Các Tổ trưởng tổ chuyên môn đăng ký và hỗ trợ giáo viên tham gia trước khi vào thi.

#### **Điều 13. Trách nhiệm phổ biến, đôn đốc thực hiện và báo cáo tình hình thực hiện quy chế**

Giao các Tổ trưởng tổ chuyên môn triển khai, đôn đốc thực hiện và báo cáo tình hình thực hiện theo quy định;

Viên chức trong nhà trường có trách nhiệm thực hiện nghiêm chỉnh các quy định tại Quy chế này. Các cá nhân vi phạm quy chế sẽ bị xem xét, xử lý kỷ luật theo quy chế tổ chức hoạt động và đánh giá xếp loại của trường THCS Ngô Mây đối với năm học;

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, nếu có vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện, bộ phận chuyên môn, cá nhân có trách nhiệm báo cáo Nhà trường qua bộ phận Chuyên môn để xem xét đưa ra hội đồng sư phạm bổ sung, sửa đổi cho phù hợp./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo nhà trường;
- Ban tổ chức Hội thi;
- Ban giám khảo Hội thi;
- Giáo viên dự thi;
- Thông báo Zalo Account;
- Lưu: VT, PHT (Phú\_3b).

**TM. BAN TỔ CHỨC**  
**KT. TRƯỞNG BAN**  
**PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Phan Văn Phú**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**