



Thiện An, ngày 22 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý (CBQL) năm học 2024 - 2025

A. THÔNG TIN CHUNG

Người xây dựng kế hoạch: **PHAN VĂN PHÚ**

Chức vụ: Phó hiệu trưởng

Đơn vị công tác: Trường THCS Ngô Mây, phường Thiện An, tỉnh Đắk Lắk

B. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 08/VBHN-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy chế bồi dưỡng, đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và trung tâm giáo dục thường xuyên¹;

Công văn số 1201/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Công văn số 1595/BGDĐT-GDTrH ngày 08/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá theo Chuẩn và BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông;

¹ Căn cứ Thông tư 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông;

Thông tư 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông;

Thông tư 19/2019/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, có hiệu lực kể từ ngày 20 tháng 01 năm 2023

Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành danh mục các mô đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Kế hoạch số 791/KH-BGDĐT ngày 12/9/2018 của Bộ GDĐT về việc chi tiết các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018;

Công văn số 616/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 18/6/2021 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục về một số lưu ý trong công tác Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông;

Quyết định số 1772/QĐ-UBND ngày 09/7/2019 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2019-2025;

Công văn 261/PGDĐT-THCS ngày 19/8/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác BDTX cho CBQL, GV cấp THCS từ năm học 2021 – 2023;

Công văn số 271/PGDĐT-THCS ngày 20/8/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính một số nội dung tại Công văn số 261/PGDĐT-THCS ngày 19/8/2021.

Kế hoạch số 24/KH-THCSNM ngày 07/10/2019 của trường THCS Ngô Mây về việc ban hành kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 giai đoạn 2019 – 2025²;

Căn cứ vào tình hình nhiệm vụ cụ thể năm học và khả năng của bản thân nay cá nhân tôi xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý cho cá nhân năm học 2024 - 2025 với các nội dung cụ thể sau:

B. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu chung

Bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm đối với CBQL; là căn cứ để quản lý, chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của CBQL, giáo viên; nâng cao mức độ đáp ứng của CBQL theo yêu cầu vị trí việc làm; tăng cường năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ CBQL, giáo viên cơ sở giáo dục nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 và phục vụ cho việc áp dụng Chương trình Giáo dục phổ thông đối với lớp 6,7,8,9 năm học 2024 – 2025.

² Các kế hoạch nhà trường khác có liên quan: Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020 – 2025, Kế hoạch duy trì và phát triển trường THCS Ngô Mây đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030, ...

Học tập bồi dưỡng thường xuyên để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực quản lý, dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, giáo viên trường THCS, yêu cầu nhiệm vụ năm học của bậc học THCS, yêu cầu phát triển giáo dục của tỉnh, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

2. Yêu cầu

Chủ động, linh hoạt về thời gian, hình thức tổ chức BDTX bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và các vấn đề xã hội nổi trội liên quan đến công tác dạy – học đối với nhà trường trong năm học; tập trung thực hiện tốt việc bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và sách giáo khoa mới cũng như bồi dưỡng tài liệu giáo dục đại phương; phát huy vai trò của tổ khối chuyên môn.

Tham gia bồi dưỡng với tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch đúng hạn.

Thực hiện việc đánh giá kết quả và tổng hợp các chứng chỉ hoàn thành BDTX theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với Chương trình GDPT 2018 đối với Modul 6, 7, 8.

3. Mục tiêu cụ thể

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, năng lực tự đánh giá hiệu quả bồi dưỡng thường xuyên; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng CBQL của nhà trường.

Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; đảm bảo đạo đức, văn hóa nhà trường; xây dựng mối quan hệ mật thiết giữa nhà trường, gia đình và xã hội

C. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

I. Nội dung, thời lượng bồi dưỡng

1. Khối kiến thức bắt buộc

1.1. Nội dung bồi dưỡng 1: Bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị (40 tiết/năm học)

a. Nội dung thực hiện

Bồi dưỡng chính trị, thời sự, nghị quyết, chính sách của Đảng, Nhà nước gồm các nội dung sau như:

- Báo cáo chính trị đại hội Đảng lần thứ XIII; báo cáo chính trị Đảng bộ Tỉnh Đắk Lắk; Thị xã Buôn Hồ; Phường Thiện An;
- Luật giáo dục 2019;
- Báo cáo tình hình an ninh – chính trị của Tỉnh Đắk Lắk; Thị xã Buôn Hồ; Phường Thiện An;

- Chỉ thị của Bộ GDĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2024-2025; các văn bản chỉ đạo của ngành, của đơn vị về yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

- Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và chủ trương của Đảng và Nhà nước trong thực hiện đổi mới giáo dục và xây dựng xã hội học tập. Những vấn đề kinh tế - xã hội của tỉnh, ở địa phương và Nghị quyết đại hội, chương trình, kế hoạch hành động của địa phương.

- Module QLTHCS01: Hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018

- Các Văn bản của Bộ GDĐT; Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 trong năm học 2024-2025

b. Hình thức bồi dưỡng

- Bồi dưỡng tập trung (học chính trị hè, 25 tiết)
- Học tập trung tại Trường (15 tiết)
- Viết bài thu hoạch theo quy định của ban tổ chức

1.2. Nội dung bồi dưỡng 2: (40 tiết/năm học).

a. Nội dung trọng tâm

- Tập trung bồi dưỡng nâng cao hiểu biết về mục tiêu, yêu cầu, nội dung, nhiệm vụ, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện CTGDPT 2018. Rà soát, bố trí, sắp xếp hoặc trang bị mới CSVN, trang thiết bị dạy học; tổ chức bồi dưỡng đội ngũ GV và CBQL đáp ứng yêu cầu thực hiện CTGDPT 2018.

- Bồi dưỡng năng lực xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường bao gồm: Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình (phân phối chương trình), kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch giáo dục của GV và kế hoạch bài dạy (giáo án), kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kỳ bảo đảm yêu cầu thực hiện chương trình GDPT cấp THCS linh hoạt, phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương và cơ sở giáo dục.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh theo hướng chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội; nâng cao năng lực ứng xử có văn hóa của viên chức, học sinh và 3 năng lực giáo dục văn hóa ứng xử trong nhà trường; kỹ năng quản lý, giám sát, kiểm tra, đánh giá về công tác giáo dục đạo đức, lối sống của học sinh.

- Tập trung bồi dưỡng nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường; bảo đảm tính dân chủ, thống nhất giữa tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể, phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan ở địa phương trong công tác tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường

b. Hình thức bồi dưỡng

- Bồi dưỡng thông qua các lớp tập trung.
- Bồi dưỡng thông qua tự học, tự nghiên cứu.
- Bồi dưỡng thông qua sinh hoạt chuyên môn cụm trường; sinh hoạt chuyên đề cấp Trường, Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học (NCBH).
- Bồi dưỡng thông qua dự giờ thăm lớp; tổ chức báo cáo chuyên đề, trao đổi thảo luận, thực hành, minh họa, rút kinh nghiệm, chia sẻ cùng đồng nghiệp.

1.3. Chương trình bồi dưỡng 3

Nội dung Modul lựa chọn QLPT05: Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường (*40 tiết/năm học*).

Thực hiện theo các Chương trình BDTX, bao gồm: Chương trình BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông, đảm bảo thời lượng theo quy định, cụ thể. Trong năm học 2024-2025, cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường tham gia bồi dưỡng các mô đun 6, 7, 8 thực hiện Chương trình GDPT 2018 do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức

Nội dung bồi dưỡng mô đun QLTHCS01 thực hiện Chương trình GDPT 2018 (theo Quyết định 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tương ứng với các mô đun QLPT05 trong Chương trình BDTX dành cho cán bộ quản lý phổ ban hành kèm theo thông theo Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019).

Nội dung trọng tâm nghiên cứu:

- Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT 2018 và các yêu cầu, nhiệm vụ của Phó Hiệu trưởng trong quản trị hoạt động dạy học, giáo dục ở trường THCS;
- Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục nhà trường THCS (Lập kế hoạch giáo dục nhà trường; tổ chức thực hiện kế hoạch; giám sát, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch giáo dục trường THCS) theo yêu cầu chương trình GDPT 2018;
- Chỉ đạo hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn trong trường THCS triển khai chương trình GDPT2018.

1.4. Hình thức, tài liệu bồi dưỡng:

Thực hiện qua 3 hình thức: Tự học, học tập trung, học qua mạng Internet, kết hợp sinh hoạt chuyên đề, hội thảo, dạy thực nghiệm do tổ chuyên môn, nhà trường, liên trường, trong đó:

- + Bồi dưỡng tập trung theo kế hoạch của Sở, phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã và của nhà trường.
- + Bồi dưỡng thường xuyên theo hình thức học tập từ xa (qua Internet).

Tài liệu: CBQL sử dụng tài liệu bồi dưỡng do Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo, phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã biên soạn và cung cấp;

CBQL có thể tự khai thác, sử dụng các tài liệu khác phù hợp với nội dung bồi dưỡng của cá nhân.

1.5. Thời gian, thời lượng thực hiện bồi dưỡng:

- Chương trình BDTX được thực hiện từ tháng 6/2024 đến 31/5/2025 của năm học 2024 - 2025.

- Thực hiện các chương trình bồi dưỡng được quy định tại Thông tư 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông với thời lượng 120 tiết/CBQL/năm học.

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân để cấp trên phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện kế hoạch đã được duyệt và thực hiện các quy định về BDTX của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã và Nhà trường.

- Báo cáo bằng văn bản kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng kiến thức, kỹ năng đã được BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao đối với năm học 2024 - 2025.

III. Tài liệu bồi dưỡng

- Tài liệu bồi dưỡng chính trị hè năm 2024 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy Đắk Lắk; Ban Tuyên giáo Thị ủy và Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ cung cấp.

- Sử dụng tài liệu bồi dưỡng do các cơ sở giáo dục thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng biên soạn.

IV. Hình thức bồi dưỡng thường xuyên

Hình thức học tập BDTX chủ yếu là lấy việc tự học, tự nghiên cứu qua mạng với những nhiệm vụ cụ thể: Tự đọc, nghiên cứu tài liệu; tổng hợp những nội dung cần trao đổi, thắc mắc để đưa ra thảo luận, giải quyết trong các lớp bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hoàn thành bài tập theo yêu cầu.

Chương trình BDTX cụ thể năm học 2024 -2025 được tiến hành theo các hình thức cụ thể sau:

- + Bồi dưỡng qua các lớp đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ.
- + Bồi dưỡng thông qua các lớp tập huấn tại Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- + Bồi dưỡng thông qua sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn. Thực hiện nhiều chuyên đề ở tổ bộ môn gắn việc học tập BDTX với thực tế giảng dạy trong năm học 2024– 2025.
- + Tổ chức tập huấn cho toàn bộ giáo viên theo kế hoạch và hướng dẫn của Sở, Phòng GDĐT thị xã Buôn Hồ.
- + Bồi dưỡng thông qua hoạt động dự giờ đồng nghiệp, hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, giáo viên chủ nhiệm giỏi và các tiết thao giảng, chuyên đề.

Tăng cường công tác tổ chức rút kinh nghiệm qua công tác BDTX tại đơn vị để cán bộ quản lý, giáo viên có điều kiện trao đổi, thảo luận tìm ra giải pháp tự

học hiệu quả, đồng thời qua đó giúp cho nhà trường có sự điều chỉnh và chỉ đạo tốt hơn trong việc thực hiện kế hoạch.

V. Đánh giá và công nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên

1. Đánh giá và xếp loại kết quả BDTX

Thực hiện theo Điều 11 Văn bản hợp nhất số 08/VBHN-BGDĐT ngày 30/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

1.1. Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý cơ sở giáo dục phổ thông. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX và quy định tại Quy chế này.

1.2. Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành hoặc báo cáo đánh giá kết quả bồi dưỡng được chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 5 trở lên.

1.3. Xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên

a) Hoàn thành kế hoạch BDTX: Được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu trở lên theo quy định của Mục 1.2 của phần này.

b) Không hoàn thành kế hoạch BDTX: Không đáp ứng được các yêu cầu hoặc các bài kiểm tra có kết quả chưa đạt yêu cầu theo quy định tại nội dung a của Mục 1.3

1.4. Kết quả đánh giá, xếp loại BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng, cán bộ quản lý.

2. Công nhận và cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX

Thực hiện theo Điều 12 Văn bản hợp nhất số 08/VBHN-BGDĐT ngày 30/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

Hoàn thành báo cáo kết quả tự BDTX gửi phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá, công nhận vào tháng 5/2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX đối với cán bộ quản lý.

3. Đề xuất và kiến nghị.

Bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT thị xã và nhà trường có kế hoạch tập huấn những nội dung mới phù hợp với nội dung BDTX của cá nhân.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của bản thân xây dựng và thực hiện trong năm học 2024-2025. Rất mong được sự theo dõi, đóng góp của

cấp lãnh đạo để tôi hoàn thành tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên trong năm học.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thị xã (để báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường;
- Tổ trưởng các tổ chuyên môn;
- CBGVNV nhà trường;
- Website nhà trường;
- Zalo Account;
- Lưu: VT, Phu_3b.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

Phan Văn Phú

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ căn cứ Văn bản hợp nhất số 08/VBHN-BGDĐT ngày 30/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên

Phê duyệt kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên của đồng chí **Phan Văn Phú**, Phó hiệu trưởng trường THCS Ngô Mỹ đối với năm học 2024 – 2025

Đồng chí **Phan Văn Phú** có trách nhiệm thực hiện các nội dung theo kế hoạch đã được phê duyệt. Đồng thời báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân bằng văn bản về phòng Giáo dục và Đào tạo theo thời gian quy định./.

Buôn Hồ, ngày tháng 6 năm 2024

TRƯỞNG PHÒNG