



Thiện An, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH Thực hiện công tác chuyên môn 10

I. Đánh giá công tác tháng 9/2024

- Ưu điểm:

Cơ bản hoàn thành các nội dung trong kế hoạch thực hiện công tác chuyên môn tháng 9. Cụ thể:

+ Ổn định biên chế lớp, học sinh, giáo viên chủ nhiệm, phân công chuyên môn sau khai giảng

+ Hoàn thiện kế hoạch giáo dục các bộ môn đối với năm học và thực hiện hiệu quả kế hoạch giáo dục theo Thời khoa biểu số 01 áp dụng từ ngày 05/9 – 05/10/2024

+ Kịp thời ban hành các kế hoạch triển khai một số nhiệm vụ giáo dục đối với năm học đến cán bộ, giáo viên, học sinh: Quy chế chuyên môn; Quy chế sử dụng SĐĐT; HBĐT; Kế hoạch: Giáo dục học sinh KTHN; Thi GVDG; Kiểm tra Quy chế chuyên môn, HĐSP nhà giáo; thực hiện chuyên đề - sinh hoạt tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học; Kế hoạch bồi dưỡng HSG,...

- Tồn tại:

+ Học sinh còn vi phạm quy chế

+ Một số đồng chí CBGV chưa đảm bảo quy định đối với giờ dạy theo Quy chế chuyên môn

+ Chưa ban hành được kế hoạch thực hiện công tác chuyên môn đối với năm học (*do chưa có kế hoạch giáo dục nhà trường*)

+ Một số kế hoạch, quyết định tham mưu thực hiện được phê duyệt còn chậm trễ: Kế hoạch bồi dưỡng HSG; Quyết định cử giáo viên bồi dưỡng,...

+ Hồ sơ dự thi giáo viên dạy giỏi chưa đúng quy định và chậm tiến độ theo văn bản hướng dẫn thực hiện: Tổ Văn – Anh; Toán – Tin; Sử - Địa - GD CD

+ Đăng ký chất lượng còn chậm và chưa đúng quy định: Tổ KHTN-GDTC chưa gửi hồ sơ đăng ký chất lượng của giáo viên

+ Hồ sơ cá nhân của các bộ môn đối với Kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập còn chậm; một số đồng chí chưa thực hiện.

+ Việc gửi phê duyệt KHBD của một số đồng chí giáo viên không đúng quy chế chuyên môn: Thể thức; yêu cầu; thời gian phê duyệt,...

+ Việc tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn đối với các tổ chuyên môn đầu năm học chưa nghiêm túc, đảm bảo yêu cầu.

II. Kế hoạch công tác tháng 10/2024

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2024 của Hiệu trưởng trường THCS Ngô Mỹ. Chuyên môn triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ đến Tổ trưởng các tổ chuyên môn, các đồng chí giáo viên các nội dung sau:

- Ổn định biên chế các lớp học theo Quyết định số 44/QĐ-THCSNM và Quyết định số 45/QĐ-THCSNM ngày 25/8/2024.

- Thực hiện giảng dạy theo Thời khóa biểu số 02 áp dụng từ ngày 07/10/2024 (*Thời gian thực hiện 5 tuần*)

- Kịp thời ban hành kế hoạch chuyên môn; tổ chuyên môn khi có kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường:

- + Chấm phần thi giải pháp: Từ ngày 07/10 đến 12/10/2024

Giáo viên tổ Văn – Anh; Sử - Địa -GDCD: Thực hiện báo cáo vào 13h00 ngày 08/10/2024

Giáo viên tổ KHTN-GDTC; Toán – Tin: Thực hiện báo cáo vào lúc 13h00 ngày 09/10/2024

- + Phần thi thực hành: Thực hiện từ ngày 14/10/2024 đến khi hoàn thành. Giáo viên đăng ký tiết dạy thực hành về tổ trưởng chuyên môn tổng hợp gửi về chuyên môn chậm nhất vào ngày 12/10/2024

Lưu ý: Ngày 10/10/2020 tất cả các Tổ chuyên môn thực hiện Sinh hoạt tổ chuyên môn theo quy định. Tuyệt đối không thực hiện sinh hoạt trực tuyến và thời gian thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn theo định hướng NCBH phải đảm bảo tối thiểu từ 02 giờ trở lên

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn; hoạt động sư phạm nhà giáo đối với học kỳ 1 theo Kế hoạch số 24/KH-THCSNM ngày 10/9/2024;

- Thực hiện Bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 theo Kế hoạch số 28/KH-THCSNM ngày 23/9/2024. Lưu ý: Giáo viên bồi dưỡng tập trung tại trường vào thứ 5 hàng tuần (*nếu không trùng lịch họp; sinh hoạt tổ chuyên môn,...*). Tuyệt đối không tổ chức bồi dưỡng tại nhà khi chưa có sự cho phép của Lãnh đạo nhà trường.

- Triển khai cuộc thi Đấu trường toán học (Vioedu); Olympic tiếng Anh (IOE) cho học sinh: Tổ chuyên môn Toán – Tin; giáo viên bộ môn Tiếng Anh

- Triển khai cho học sinh thực hiện xây dựng Ý tưởng khoa học kỹ thuật; nghiên cứu Khoa học kỹ thuật – khởi nghiệp: Giáo viên môn KHTN; Công nghệ; Toán – Tin; Mỹ thuật thực hiện

- Thực hiện chuyên đề theo Kế hoạch số 25/KH-THCSNM ngày 12/9/2024:

- + Chuyên đề bồi dưỡng đối với giáo viên: Tìm hiểu các quy luật của não bộ để dạy và học hiệu quả (*Giao tổ KHTN-GDTC nghiên cứu thực hiện: 03/10/2024*)

+ Chuyên đề đối với học sinh:

-- Chuyên đề: Giáo dục đạo đức và kỹ năng sống: Tổ Sử - Địa – GDCD

-- Chuyên đề: Bảo vệ môi trường, các biện pháp bảo vệ môi trường đối với học sinh trong nhà trường: Tổ KHTN-GDTC thực hiện

-- Thời gian thực hiện: 14 giờ 00, Chiều thứ 4 ngày 23/10/2024 (*Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh*)

Lưu ý: Tổ chuyên môn gửi 02 bản hồ sơ và nội dung báo cáo chuyên đề về cho Chuyên môn kiểm tra, phê duyệt trước khi thực hiện chậm nhất vào ngày 21/10/2024 (Thứ 2)

Giao đồng chí Phan Quang Vĩ phối hợp với GVCN và 02 tổ chuyên môn thực hiện công tác quản lý, theo dõi, đánh giá, xếp loại học sinh

Giao đồng chí Nguyễn Thị Thu Huyền chịu trách nhiệm tổ chức nội dung chương trình thực hiện

- Hoàn thiện công tác điều tra Phổ cập giáo dục năm 2024 theo Kế hoạch của Ban chỉ đạo PCGD-XMC phường Thiện An (đ/c Phong)

- Chuẩn bị cho Hội nghị cán bộ công chức, viên chức năm học 2024 – 2025 theo kế hoạch nhà trường (*Dự kiến vào Thứ 7 ngày 12/10/2024*)

- Thực hiện báo cáo số liệu đầu năm

- **Phê duyệt KHBD:** Theo quy chế chuyên môn; giáo viên tham mưu thực hiện chèn chữ ký của giáo viên; Tổ chuyên môn và chữ ký kèm dấu của Lãnh đạo nhà trường.

- Đối với giáo viên: Thực hiện nghiêm chỉnh giờ lên lớp; kế hoạch giáo dục bộ môn và quy chế chuyên môn

- **Đối với liên đội:**

+ Phối hợp với GVCN thực hiện lại bài thể dục giữa giờ hoặc bài nhảy giữa giờ từ Tuần 6 trở đi.

+ Tham mưu xây dựng các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho cả năm học đối với các tháng thực hiện.

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tháng 10/2024 kế hoạch có thể được điều chỉnh để thực hiện. Yêu cầu các tổ chuyên môn và giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công góp phần hoàn thành tốt kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thị xã (thay B/c);
- Hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn(t/h);
- Website trường ;
- Lưu: VT, PHT (Phú_3b)

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phan Văn Phú