



SINH HOẠT CHUYÊN MÔN THÁNG 10 - 2023



Bắt đầu

Xem Trang đầu tiên tìm được

Thời gian: Từ 13 giờ 30 đến 15 giờ 30

Designed by : Phan Văn Phú



Welcome to THCS Ngô Mây . . .

Đánh giá kết quả
thực hiện công
tác chuyên môn
tháng 09 - 2023

Các văn bản triển
khai có hiệu lực
sau kỳ Sinh hoạt
chuyên môn
tháng 9

Các nội dung
chính sinh hoạt
chuyên môn
tháng 10 - 2023

Nội dung chi tiết

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC CÔNG TÁC THÁNG 9 - 2023

- Khai giảng năm học và thực hiện giảng dạy theo TKB 01 theo kế hoạch
- Ban hành các hướng dẫn, kế hoạch chuyên môn đối với năm học; Hoàn thành xây dựng Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình (PPCT) của các bộ môn theo Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và tập huấn BDTX hè năm 2023.
 - Các tổ chuyên môn đã hoàn thành danh sách giáo viên đăng ký dự thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Trường
 - Phê duyệt kế hoạch thực hiện của Tổ chuyên môn; kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập của giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm
 - Thực hiện xong chuyên đề số 1 của CBQL theo Kế hoạch số 26/KH-THCSNM ngày 28/8/2023 về *Xây dựng kế hoạch dạy học chủ đề giáo dục STEM*.
 - Tham gia tập huấn cấp tỉnh, cấp thị xã theo các thông báo từ Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức BDTX

II. TỒN TẠI VÀ HẠN CHẾ

- KHGDBM của một số bộ môn của một số đồng chí giáo viên vẫn chưa đảm bảo yêu cầu về nội dung, tiến độ, thể thức văn bản, thời gian hoàn thành **(29/9/2023)**: *(Tổ Văn – Anh chưa gửi Hồ sơ bản giấy; Tổ Văn – Anh; KHTN-GDTC: Chưa gửi bản đã được phê duyệt sau điều chỉnh)*
- Kế hoạch bài dạy của một số đồng chí chưa được phê duyệt; một số đã được phê duyệt nhưng chưa đảm bảo yêu cầu quy chế: *Thể thức văn bản; chưa ký Giáo viên, tổ chuyên môn; Không định dạng PDF*

NGƯỜI SOẠN



Nguyễn Thị Hồng Vân

DUYỆT TỔ



Vũ Thị Hà

NHÀ TRƯỞNG

II. TỒN TẠI VÀ HẠN CHẾ

- Một số nội dung triển khai đến Tổ chuyên môn hoàn thành chưa đúng tiến độ quy định. Số lượng học sinh đăng ký tham gia bồi dưỡng HSG các môn văn hóa khối lớp 9 thấp. Có 3 bộ môn không có học sinh đăng ký: **Lịch sử; GDCD; Tin học**

- Vẫn còn học sinh vi phạm quy chế, nội quy của nhà trường như: Đánh nhau, ăn quà vặt, bỏ tiết, hút thuốc lá và thuốc lá điện tử

- Một số đồng chí không chịu chịu đọc, nghiên cứu văn bản triển khai và làm việc theo tư duy và lối mòn cũ



VĂN BẢN QUAN TRỌNG LIÊN QUAN ĐẾN GIÁO VIÊN

- Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 03/10/2023: Thiểu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2023 (*Tổ Văn – Anh; đ/c Giới; Vĩ thực hiện*)
- Kế hoạch số 317 /PGDĐT-THCS ngày 25/9/2023: Kế hoạch triển khai cuộc thi nghiên cứu KHKT và Khởi nghiệp đối với học sinh
- Kế hoạch số 23/KH-PGDĐT ngày 22/9/2023: Tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong các trường THCS năm học 2023 – 2024
- Quyết định 649/QĐ-SGDĐT ngày 13/9/2023: Quy chế quản lý, sử dụng HBĐT
- Quyết định 648/QĐ-SGDĐT ngày 13/9/2023: Quyết định quản lý và sử dụng Sổ theo dõi đánh giá điện tử
- Quyết định kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo: Từ số 29 – 34/QĐ-THCSNM, ngày 27/8/2023

4 NỘI DUNG CHÍNH



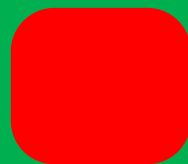
Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi



Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo



Kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I



Sinh hoạt chuyên môn theo hướng NCBH



Đánh giá kết quả tháng 9-2023

Triển khai văn bản có liên quan

Nội dung chính



NỘI DUNG CHI TIẾT

HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM GIỎI CẤP TRƯỜNG

- Số lượng giáo viên dự thi: 12 giáo viên (Trong đó: Văn – Anh: 01; KHTN-GDTC: 05; Sử- Địa-GDCD: 06 giáo viên)
- Đăng ký tên giải pháp: 02/10/2023 – 10/10/2023
- Nộp giải pháp về Ban tổ chức: 01 ngày, ngày 12/10/2023 (Thứ 5)
- Thời gian nộp giải pháp: 2 ngày, Từ ngày 11- 12/10/2023
- Nội dung 1: Báo cáo giải pháp: 01 ngày, ngày 17/10/2023 (Thứ 3)
- Nội dung 2: Tiết tổ chức hoạt động dạy học về công tác chủ nhiệm do giáo viên chọn từ ngày 19/10 – 31/10/2023.
- Công bố kết quả: Từ ngày 01/11 –05/11/2023
- Tổng kết, khen thưởng cho các cá nhân có thành tích trong Hội thi GVCN lớp giỏi: Dự kiến 20/11/2023 (Thứ 2)

TUYỂN CHỌN BỒI DƯỠNG HSG KHỐI 9

- GCBM được phân công giảng dạy khối 9 tiếp tục tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh theo Kế hoạch số 30/KH-THCSNM ngày 08/9/2023 và Quyết định số 26/QĐ-THCSNNM ngày 11/9/2023/

Môn	Văn	Toán	Anh	Hóa	Sinh	Vật lý	Địa lý
Học sinh	3	4	3	4	5	2	9

- **Thời gian bồi dưỡng:** 02/10/2023 đến thời điểm thi
- **Hình thức bồi dưỡng:** Giáo viên được phân công đọc Nội dung 2 của Mục II đối với Kế hoạch số 30/KH-THCSNM ngày 08/9/2023 để thực hiện
- **Tồn tại:** Đa số giáo viên được phân công không đọc kế hoạch triển khai dẫn đến không thực hiện theo các nội dung kế hoạch triển khai: Tuyển chọn, thời gian gửi danh sách, biểu mẫu thông tin danh sách học sinh đăng ký, thời gian bồi dưỡng, cách thức bồi dưỡng

KIỂM TRA HOẠT ĐỘNG SỰ PHẠM NHÀ GIÁO

- Số lượng giáo viên kiểm tra: 05 giáo viên (Trong đó: Văn – Anh;: 01; KHTN-GDTC: 02; Sử-Địa-GDCD: 02; Toán – Tin: 01 giáo viên). Cụ thể: Nguyễn Thị Hạ Huyền; Phan Mỹ Phong; Nguyễn Thị Chiến; Nguyễn Thị Thuấn; Trần Thị Mỹ Châu; Phan Thị Loan
- Thời gian thực hiện kiểm tra: 03/10/2023 – 20/10/2023
- Nội dung kiểm tra: Kiểm tra tất cả các hoạt động của giáo viên: Chính trị tư tưởng; công việc được giao... theo quy chế quản trị nhà trường, Quy chế chuyên môn
- Hồ sơ kiểm tra đối với 1 giáo viên khi gửi về nhà trường gồm:
 - + Biên bản kiểm tra (*theo mẫu*)
 - + Phiếu đánh giá tiết dạy (*theo mẫu*) và KHBG đối với bài dạy được kiểm tra đánh giá (5512)
 - + Báo cáo kết quả kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo (*Theo mẫu đã gửi đính kèm*)
- Hồ sơ gửi về Nhà trường vào ngày 23/10/2023 (Thứ 2)
- Thông báo kết luận kiểm tra đối với giáo viên: Từ ngày 24 -31/10/2023

KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ HỌC SINH GIỮA HỌC KỲ 1

- Thời gian Dự kiến: Từ ngày 01/11 đến 16/11/2023
- Yêu cầu đối với đề kiểm tra
- + Đảm bảo kiến thức đối với các nội dung đến thời điểm kiểm tra (*Đối với bộ môn Ngữ văn thực hiện theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh*)
- Đề kiểm tra đánh giá đảm bảo các nội dung Hướng dẫn biên soạn, xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra đánh giá theo chương trình GDPT (Khối 6-8 theo GDPT 2018; Khối 9: Thực hiện theo Công văn 8773/BGDĐT-GDTrH)
- Số lượng mã đề: Mỗi một môn được kiểm tra, đánh giá có ít nhất 02 mã đề
- * Thời gian nộp đề đề, đề cương xuất (Bản giấy, file mềm): **24/10/2023 (Thứ 3)**

HÌNH THỨC KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ GIỮA HỌC KỲ 1

- **Hình thức thi:** Thi tập trung theo thứ tự sắp xếp Anphabe đối với học sinh theo khối
- **Số lượng học sinh theo phòng:**
 - + Khối 6: 4 phòng, mỗi phòng 28 HS
 - + Khối 7: 3 phòng, mỗi phòng 30 HS
 - + Khối 8: 3 phòng, mỗi phòng 25 HS
 - + Khối 9: 4 phòng, mỗi phòng 26 HS
- **Phân công giám thị, lịch thi cụ thể:** Có kế hoạch chi tiết đối với Kỳ thi kiểm tra đánh giá học sinh giữa học kỳ 1
- **Môn thi tập trung:** Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, LS-ĐL; KHTN, Công nghệ, GD CD, Hóa học, Vật lý, Sinh học, Lịch sử
- **Đối với các môn:** Nghệ thuật, GDTC, Thể dục, Mĩ thuật, Âm nhạc, GDĐP, HĐTNHN: Giáo viên bố trí kiểm tra đánh giá trong Tuần 9
- **Thời lượng kiểm tra các môn:** Thực hiện theo Kế hoạch số 29/KH-THCSNM ngày 06/9/2023

SINH HOẠT CHUYÊN ĐỀ VÀ SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN THEO HƯỚNG NCBH

- **Đối với chuyên đề cấp Trường:** Thực hiện giảng dạy nội dung tích hợp với hoạt động giáo dục STEM về KHKT; Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng do đồng chí Nguyễn Thị Thu Huyền, Chủ nhiệm câu lạc bộ STEM, Tổ chuyên môn KHTN-GDTC thực hiện

- **Đối với nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học:** Tổ Toán – Tin; Sử - Địa – GDCD tập trung thực hiện và báo cáo kết quả 2 nội dung sau:

* **Đối với tổ Toán – Tin:** Phân tích nguyên nhân, phương pháp giảng dạy, cách thức kiểm tra, đánh giá đối với bộ môn Tin học trong việc thiếu động lực học tập và yêu thích bộ môn và tham gia tuyển chọn bồi dưỡng học sinh cho các kỳ thi học sinh giỏi:

* **Đối với Tổ Sử - Địa - GDCD:** Phân tích nguyên nhân, phương pháp giảng dạy, cách thức kiểm tra, đánh giá đối với 2 bộ môn: Lịch sử, GDCD trong việc thiếu động lực học tập và yêu thích bộ môn và tham gia tuyển chọn bồi dưỡng học sinh cho các kỳ thi học sinh giỏi:

* Hai tổ còn lại: Căn cứ nội dung chương trình và các vấn đề vướng mắc đối với các bộ môn để xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cho phù hợp

Lưu ý: Không thực hiện sinh hoạt và giao thực hiện đối với các nội dung, bài, môn đã thực thực hiện tốt và có hiệu quả



NỘI DUNG KHÁC CÓ LIÊN QUAN

NỘI DUNG CUỘC THI NCKH – KHỞI NGHIỆP

- Hoàn thành các ý tưởng dự thi KHTN theo Công văn số 317/PGDĐT-THCS ngày 25/9/2023

- Lĩnh vực thực hiện ý tưởng: 22 lĩnh vực:

- Giao cho việc hướng dẫn học sinh thực hiện và hoàn thiện ý tưởng:

+ Tổ Văn – Anh; Toán – Tin: 01 ý tưởng

+ Tổ Sử - Địa – GDCD: 02 Ý tưởng

+ Câu lạc bộ STEM: Xây dựng và hoàn thành tối thiểu 6 ý tưởng

- Kết cấu ý tưởng: Theo nội dung 2 của Mục II Công văn 317/PGDĐT-THCS

Lưu ý: Tất cả các ý tưởng KHKT thực hiện theo văn bản hướng dẫn và gửi về đồng chí Huyện câu lạc bộ STEM vào ngày 17/10/2023 (Thứ 3). Gửi ý tưởng dự thi cấp Thị xã (Huyện, ngày 19/10/2023, Thứ 5)

CUỘC THI TÌM HIỂU PHÁP LUẬT VỀ AN NINH MẠNG; ỨNG XỬ VÀ PHÒNG TRÁNH THÔNG TIN GIẢ, CÁC THỦ ĐOẠN LỪA ĐẢO TRÊN KHÔNG GIAN MẠNG

- Địa chỉ dự thi: <https://thitimhieuphapluat.daklak.gov.vn>

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 15/10/2023 – 20/10/2023

- Đối tượng phải dự thi:

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên: Chủ động truy cập và tham gia thi theo quy định

+ Đối với học sinh: Giao liên đội phát động thực hiện. Đồng chí Nhân, Phong, Luân hướng dẫn học sinh tham gia thi vào các tiết tin học theo TKB từ 15/10 – 30/10/2023 tại phòng máy nhà trường. Đồng thời báo cáo số lượng học sinh theo lớp được phân công về cho đồng chí Vĩ tổng hợp báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định

PHÂN CÔNG ĐỒNG CHỦ NHIỆM ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN BỘ MÔN – NHÂN VIÊN

TT	Họ và tên giáo viên	Lớp phụ trách đồng chủ nhiệm
1	Nguyễn Ngọc Nhị	6A1
2	Nguyễn Thị Hạ Huyền	6A2
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	6A3
4	Phạm Thị Minh Tâm	7A1
5	Vũ Thị Thu Hà	7A3
6	Nguyễn Thị Hồng Vân	7A2
7	Nguyễn Thị Quỳnh Thoa	8A1
8	Phan Mỹ Phong	8A2
9	Võ Thị Mỹ Nhân	9A1
10	Võ Thị Giới	9A2
11	Vũ Thị Hà	9A3

ĐỐI VỚI HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM HƯỚNG NGHIỆP - NGLL

- **Đối với nội dung chào cờ:** Từ tháng 10 trở đi chỉ thực hiện công tác chào cờ đối với tuần đầu tiên của tháng. Các tuần còn lại giáo viên chủ nhiệm thực hiện giảng dạy các chủ đề Sinh hoạt dưới cờ theo KHGDBM đối với môn HĐTNNH đã được phê duyệt
- **Đối với HĐNGLL, Hướng nghiệp khối 9:** Giáo viên chủ nhiệm đối với khối lớp 9 thực hiện theo nội dung quán triệt Sinh hoạt chuyên môn tháng 9
- **Lưu ý đối với ghi Sổ đầu bài:**
 - + Giáo viên được phân công giảng dạy phải ghi rõ tên chủ đề theo KHGDBM. Tuyệt đối không ghi vắn tắt: Chủ đề 1 (Tiết 1); Chủ đề 2 (Tiết 2)
 - + Về ghi sổ đầu bài: GV CN bổ sung nội dung ngày 05/9 (Khai giảng – 4 tiết): *Khai giảng năm học 2023 – 2024 và Tổ chức hoạt động giáo dục tập thể*. Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm ký 04 tiết

NỘI DUNG KHÁC

- **Thư viện:** Xây dựng kế hoạch thực hiện Thông tư số 16/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông và các văn bản hướng dẫn có liên quan của phòng Giáo dục và Đào tạo
- + Tham mưu lập danh sách cử Học sinh tham gia Hội thi thiếu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2023 theo Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 03/10/2023
- **Thiết bị:** Chuẩn bị và theo dõi giáo viên mượn trả thiết bị dạy học theo quy định. Thống kê số lượt/lần mượn thiết bị của giáo viên báo cáo về Nhà trường vào ngày 30 hàng tháng.
- **Vệ sinh trường học, lao động:** Theo dõi, đôn đốc vệ sinh khuôn viên trường lớp và khu vực Khu nhà giáo dục thể chất
- **Phổ cập giáo dục:** Hoàn thành điều tra Phiếu PCGD năm 2023. Đồng thời lưu ý trường hợp em Học sinh lớp 7A1 chưa đi học từ ngày 05-9



**Thanks For
Watching!**