

Phụ lục III**KHUNG KẾ HOẠCH DẠY HỌC MÔN HỌC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN***(Kèm theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT)***TRƯỜNG THCS NGÔ MÂY**
TỔ TOÁN - TIN**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**KẾ HOẠCH DẠY HỌC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN**
MÔN TIN HỌC, KHỐI LỚP 6*(Năm học 2023 - 2024)***I. Đặc điểm tình hình**

1. Số lớp: 03; Số học sinh: 116 ; Số học sinh học chuyên đề lựa chọn (nếu có): 0

2. Tình hình đội ngũ: Số giáo viên: 5;

Trình độ đào tạo: Cao đẳng: 0; Đại học: 4 ; Trên đại học: 1;

Mức đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Tốt: 5 ; Khá: 0 ; Đạt: 0; Chưa đạt: 0.

3. Thiết bị dạy học: *(Trình bày cụ thể các thiết bị dạy học có thể sử dụng để tổ chức dạy học môn học/hoạt động giáo dục)*

STT	Thiết bị dạy học	Số lượng	Các bài thí nghiệm/thực hành	Ghi chú
1	Máy tính, máy chiếu, các thiết bị nhớ thông dụng như đĩa cứng, USB, CD, thẻ nhớ, cáp nối, Switch, Access Point, ứng dụng web, các trình duyệt, ứng dụng tra từ điển trên trang web...	1 phòng (15 máy tính)	Bài 1. Thông tin và dữ liệu Bài 2. Xử lý thông tin Bài 3. Thông tin trong máy tính Bài 4. Mạng máy tính Bài 5. Internet	
2	Máy tính, máy chiếu, ứng dụng web, các trình duyệt, ứng dụng tra từ điển trên trang web, cáp nối, Switch, AccessPoint,... phần mềm ứng dụng được cài đặt sơ đồ tư duy, phần mềm soạn thảo	1 phòng (15 máy tính)	Bài 6. Mạng thông tin toàn cầu Bài 7. Tìm kiếm thông tin trên Internet Bài 8. Thư điện tử	

			Bài 9. An toàn thông tin trên Internet Bài 10. Sơ đồ tư duy Bài 11. Định dạng văn bản Bài 12: Trình bày thông tin ở dạng bảng Bài 13. Thực hành: Tìm kiếm và thay thế Bài 14. Hoàn thành sổ lưu niệm.	
3	Máy tính, máy chiếu, giấy khổ rộng, tờ giấy hình vuông để gấp trò chơi	1 máy tính + máy chiếu	Bài 15. Thuật toán	
4	Máy tính, máy chiếu, phiếu trả lời câu hỏi	1 máy tính + máy chiếu	Bài 16. Các cấu trúc điều khiển	
5	Máy tính, máy chiếu, một số bức tranh đơn giản về đồ họa, phần mềm lập trình trực quan Scratch	1 phòng (15 máy tính)	Bài 17. Chương trình máy tính	

4. Phòng học bộ môn/phòng thí nghiệm/phòng đa năng/sân chơi, bãi tập (Trình bày cụ thể các phòng thí nghiệm/phòng bộ môn/phòng đa năng/sân chơi/bãi tập có thể sử dụng để tổ chức dạy học môn học/hoạt động giáo dục)

STT	Tên phòng	Số lượng	Phạm vi và nội dung sử dụng	Ghi chú
1	Phòng máy vi tính	1 phòng (15 máy tính)	Thực hành gửi thư bằng email	
2	Phòng máy vi tính	1 phòng (15 máy tính)	Vẽ sơ đồ tư duy	
3	Phòng máy vi tính	1 phòng	Giải thuật toán	

		(15 máy tính)		
--	--	---------------	--	--

II. Kế hoạch dạy học

1. Phân phối chương trình môn Tin học 6

<i>Tiết theo KHBD</i>	<i>Tuần</i>	<i>Bài học</i>	<i>Số tiết</i>	<i>Yêu cầu cần đạt</i>
Chủ đề 1: Máy tính và cộng đồng				
1 2	1	Bài 1. Thông tin và dữ liệu	2	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận biết được sự khác nhau giữa thông tin và DL - Phân biệt được TT và vật mang tin - Nêu được VD minh họa về mối quan hệ giữa TT và DL; tầm quan trọng của TT
3 4	2	Bài 2. Xử lý thông tin	2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được các HĐ cơ bản trong xử lý thông tin - Giải thích được MT là công cụ để xử lý TT; nêu được VD minh họa
5 6	3	Bài 3. Thông tin trong máy tính	2	<ul style="list-style-type: none"> - Giải thích được có thể biểu diễn thông tin chỉ với hai kí hiệu 0 và 1 - Biết được bit là đơn vị nhỏ nhất trong lưu trữ thông tin - Ước lượng được khả năng lưu trữ của các thiết bị nhớ thông dụng như đĩa quang, đĩa từ, thẻ nhớ
Chủ đề 2: Mạng máy tính và Internet				
7 8	4	Bài 4. Mạng máy tính	2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được khái niệm và lợi ích của mạng máy tính - Kể tên được những thành phần chính của một mạng máy tính - Nêu được ví dụ cụ thể về trường hợp mạng không dây tiện dụng hơn mạng có dây
9 10	5	Bài 5. Internet	2	<ul style="list-style-type: none"> - Biết Internet là gì - Nêu được một số đặc điểm chính của Internet

				- Nêu được một số lợi ích chính của Internet
Chủ đề 3: Tổ chức lưu trữ, tìm kiếm và trao đổi thông tin				
11 12	6	Bài 6. Mạng thông tin toàn cầu	2	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày được sơ lược về các khái niệm WWW, website, địa chỉ của website, trình duyệt - Xem và nêu được những thông tin chính trên trang web cho trước - Khai thác được thông tin trên một số trang web thông dụng như tra từ điển, xem thời tiết, tin thời sự,...
13 14	7	Bài 7. Tìm kiếm thông tin trên Internet	2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được công dụng của máy tìm kiếm - Xác định được từ khoá ứng với một mục đích tìm kiếm cho trước - Thực hiện được việc tìm kiếm và khai thác thông tin trên Internet
15 16	8	Bài 8. Thư điện tử	2	<ul style="list-style-type: none"> - Biết thư điện tử là gì; biết ưu điểm nhược điểm cơ bản của dịch vụ thư điện tử so với các phương tiện khác - Biết tài khoản của thư điện tử; hộp thư điện tử ; thành phần của địa chỉ thư điện tử - Biết cách đăng ký tài khoản thư điện tử và thực hiện được việc đăng nhập, soạn, gửi đăng xuất hộp thư điện tử
Chủ đề 4: Đạo đức, pháp luật và văn hóa trong môi trường số				
17 18	9	Ôn tập Kiểm tra giữa kỳ I	2	<ul style="list-style-type: none"> - củng cố lại kiến thức từ đầu năm đến giữa hk1 - Đáp ứng YCCĐ của các chủ đề đã học
19 20	10	Bài 9. An toàn thông tin trên Internet	2	<ul style="list-style-type: none"> - Biết được một số tác hại và nguy cơ sử dụng Internet. Nêu và thực hiện một số biện pháp phòng ngừa - Trình bày được tầm quan trọng của sự an toàn và hợp pháp của thông tin cá nhân và tập thể - Bảo vệ được thông tin và tài khoản cá nhân với sự hỗ trợ của người lớn

				<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được một vài cách thông dụng để chia sẻ thông tin của bản thân và tập thể sao cho an toàn và hợp pháp - Nhận diện được một số thông điệp lừa đảo hoặc mang nội dung xấu
Chủ đề 5: Ứng dụng Tin học				
21 22	11	Bài 10. Sơ đồ tư duy	2	<ul style="list-style-type: none"> - Sắp xếp được một cách logic và trình bày được dưới dạng sơ đồ tư duy các ý tưởng, khái niệm - Giải thích được lợi ích của sơ đồ tư duy, nêu được nhu cầu sử dụng phần mềm sơ đồ tư duy trong học tập và trao đổi TT - Tạo được sơ đồ tư duy đơn giản bằng phần mềm
23 24	12	Bài 11. Định dạng văn bản	2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được những chức năng đặc trưng của những phần mềm soạn thảo - Trình bày được tác dụng của công cụ căn lề, định dạng văn bản - Thực hiện được việc định dạng văn bản, trình bày trang văn bản và in
25 26	13	Bài 12. Trình bày thông tin ở dạng bảng	2	<ul style="list-style-type: none"> - Biết được ưu điểm của việc trình bày thông tin ở dạng bảng - Trình bày được TT ở dạng bảng bằng phần mềm soạn thảo VB
27	14	Bài 13. Thực hành: Tìm kiếm và thay thế	1	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày được tác dụng của công cụ tìm kiếm, thay thế trong phần mềm soạn thảo văn bản - Sử dụng được công cụ tìm kiếm và thay thế của phần mềm soạn thảo VB
28	14	Bài 14. Hoàn thành sổ lưu niệm	1	<ul style="list-style-type: none"> - Biết cách tổng hợp, thay thế nội dung đã có thành một sản phẩm hoàn chỉnh
Chủ đề 6: Giải quyết vấn đề với sự trợ giúp của máy tính				
29 30	15	Bài 15. Thuật toán	2	<ul style="list-style-type: none"> - Diễn tả được sơ lược khái niệm thuật toán, nêu một vài ví dụ minh họa

				- Biết thuật toán có thể được mô tả dưới dạng liệt kê hoặc sơ đồ khối
31 32	16	Bài 16. Các cấu trúc điều khiển	2	- Biết các cấu trúc: Tuần tự, rẽ nhánh và lặp - Mô tả được thuật toán đơn giản có cấu trúc tuần tự, rẽ nhánh và lặp dưới dạng liệt kê hoặc sơ đồ khối
33 34	17	Bài 17. Chương trình máy tính	2	- Biết được chương trình là mô tả một thuật toán để máy tính hiểu và thực hiện được.
35 36	18	Ôn tập, Kiểm tra cuối kỳ I	2	Củng cố lại kiến thức trong cả năm Đáp ứng YCCĐ của các chủ đề đã học

2. Chuyên đề lựa chọn (Không)



3. Kiểm tra, đánh giá định kỳ

Bài kiểm tra, đánh giá	Thời gian (1)	Thời điểm (2)	Yêu cầu cần đạt (3)	Hình thức (4)
Giữa HK I Cuối Học kỳ I	Tháng 10/2023 Tháng 01/2024	Tuần 9 Tuần 18	Nắm được kiến thức tuần 1 đến tuần 17	Viết kết hợp thực hành trên máy tính

III. Các nội dung khác (nếu có): Tham gia đầy đủ, tích cực các buổi sinh hoạt chuyên môn, các hoạt động, phong trào do nhà trường và đoàn thể tổ chức.

TỔ TRƯỞNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

 Chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn Thời gian ký: 8/25/2023 7:34:47 AM	Thiện An, ngày 24 tháng 8 năm 2023 Người soạn 
--	---

Họ và tên người ký: **PHAN MỸ PHONG**
Chức vụ : Giáo viên – Tổ: Toán - Tin
Đơn vị : Trường THCS Ngô Mây
Thời gian ký: 8/24/2023