

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA GIÁO VIÊN

TRƯỜNG THCS NGÔ MÂY  
TỔ: TOÁN - TIN  
Họ và tên giáo viên: Phan Mỹ Phong

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH DẠY HỌC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN  
MÔN HỌC/HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC MÔN TIN, KHỐI 8  
BỘ SÁCH KẾT NỐI TRI THỨC  
(Năm học 2023 - 2024)

I. Đặc điểm tình hình

1. Số lớp: 2; Số học sinh: 75
2. Tình hình đội ngũ:  
Số giáo viên: 5 giáo viên; Trình độ đào tạo: Cao đẳng 0 giáo viên; Đại học: 4 giáo viên; trên đại học: 1 giáo viên.  
Mức đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Tốt: 5 giáo viên; Khá: 0 giáo viên; Đạt: 0 giáo viên.; Chưa đạt: 0 giáo viên
3. Thiết bị dạy học: *(Trình bày cụ thể các thiết bị dạy học có thể sử dụng để tổ chức dạy học môn học/hoạt động giáo dục)*

STT	Thiết bị dạy học	Số lượng	Các bài thí nghiệm/thực hành	Ghi chú
1	Máy tính, ti vi kết nối mạng tại các phòng học.	bộ	Dùng cho các tiết dạy có ứng dụng CNTT	
2	Các phần mềm có liên quan như: PM chỉnh sửa ảnh, ...	bộ	Dùng trong các tiết TH	

4. Phòng học bộ môn/phòng thí nghiệm/phòng đa năng/sân chơi, bãi tập *(Trình bày cụ thể các phòng thí nghiệm/phòng bộ môn/phòng đa năng/sân chơi/bãi tập có thể sử dụng để tổ chức dạy học môn học/hoạt động giáo dục)*

STT	Tên phòng	Số lượng	Phạm vi và nội dung sử dụng	Ghi chú
1	Phòng Tin học	01	Các tiết học TH	

## II. Kế hoạch dạy học

<b>Cả năm: 35 tuần x 1 tiết/tuần = 35 tiết</b>	
<b>Học kì I: 18 tuần (18 tiết)</b>	<b>Học kì II: 17 tuần (17tiết)</b>

STT	Bài học	Số tiết	Tiết theo PPCT	Thời điểm	Thiết bị dạy học	Địa điểm dạy học
<b>CHỦ ĐỀ 1: MÁY TÍNH VÀ CỘNG ĐỒNG</b>						
1	Bài 1: Lược sử công cụ tính toán	2	1,2	Tuần 1,2	Máy tính, máy chiếu (Tivi)	Lớp học
<b>Chủ đề 2: TỔ CHỨC LƯU TRỮ, TÌM KIẾM VÀ TRAO ĐỔI THÔNG TIN</b>						
2	Bài 2: Thông tin trong môi trường số	2	3,4	Tuần 3,4	Máy tính, máy chiếu, một số video về Vấn nạn tin giả	Lớp học
3	Bài 3: Thực hành: Khai thác thông tin số	2	5, 6	Tuần 5,6	Máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
<b>Chủ đề 3: ĐẠO ĐỨC, PHÁP LUẬT VÀ VĂN HÓA TRONG MÔI TRƯỜNG SỐ</b>						
4	Bài 4: Đạo đức và văn hóa trong sử dụng công nghệ số	1	7	Tuần 7	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
5	Ôn tập giữa học kì I	1	8	Tuần 8	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
6	Kiểm tra giữa học kì I	1	9	Tuần 9		
<b>Chủ đề 4: ỨNG DỤNG TIN HỌC</b>						
7	Bài 5: Sử dụng bảng tính giải quyết bài toán thực tế	2	10	Tuần 10	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
8	Bài 5: Sử dụng bảng tính giải quyết bài toán thực tế		11	Tuần 11	Máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn

9	Bài 6: Sắp xếp và lọc dữ liệu	2	12,13	Tuần 12, 13	Máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
10	Bài 7: Trình bày dữ liệu bằng biểu đồ	1	14	Tuần 14	Máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
11	Bài 8a: Làm việc với danh sách dạng liệt kê và hình ảnh trong văn bản (Lý thuyết)	1	15	Tuần 15	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
12	Bài 8a: Làm việc với danh sách dạng liệt kê và hình ảnh trong văn bản (Thực hành)	1	16	Tuần 16	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
13	Ôn tập cuối học kỳ I	1	17	Tuần 17	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
14	<b>Kiểm tra cuối học kì I</b>	1	18	Tuần 18		
15	Bài 9a: Tạo đầu trang, chân trang cho văn bản	1	19	Tuần 19	Máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
16	Bài 10a: Định dạng nâng cao cho bài trình chiếu (Lý thuyết)	2	20	Tuần 20	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
17	Bài 10a: Định dạng nâng cao cho bài trình chiếu (Thực hành)		21	Tuần 21	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
18	Bài 11a: Sử dụng bản mẫu tạo bài trình chiếu	1	22	Tuần 22	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
<b>Chủ đề 5: GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ VỚI SỰ TRỢ GIÚP CỦA MÁY TÍNH</b>						
19	Bài 12. Từ thuật toán đến chương trình (Lý thuyết)	2	23	Tuần 23	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
20	Bài 12. Từ thuật toán đến chương trình (Thực hành)		24	Tuần 24	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
21	Ôn tập giữa học kì II	1	25	Tuần 25	Phòng máy tính	Phòng bộ môn

22	Kiểm tra giữa học kì II	1	26	Tuần 26		
23	Bài 13. Biểu diễn dữ liệu (Lý thuyết)	2	27	Tuần 27	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
24	Bài 13. Biểu diễn dữ liệu (Thực hành)		28	Tuần 28	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
25	Bài 14. Cấu trúc điều khiển (Lý thuyết)	2	29	Tuần 29	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
26	Bài 14. Cấu trúc điều khiển (Thực hành)		30	Tuần 30	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
27	Bài 15. Gỡ lỗi (Lý thuyết)	1	31	Tuần 31	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
28	Bài 15. Gỡ lỗi (Thực hành)	1	32	Tuần 32	Phòng máy tính, máy chiếu	Phòng bộ môn
<b>Chủ đề 6: HƯỚNG NGHIỆP VỚI TIN HỌC</b>						
28	Bài 16. Tin học với nghề nghiệp	1	33	Tuần 33	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
29	Ôn tập học kì II	1	34	Tuần 34	Máy tính, máy chiếu	Lớp học
30	Kiểm tra cuối học kì II	1	35	Tuần 35		

## II. Nhiệm vụ khác:

1. Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém. Giáo dục HS khuyết tật hoà nhập cộng đồng.
2. Chuyên đề lựa chọn:
3. Kiểm tra, đánh giá định kỳ:

Bài kiểm tra, đánh giá	Thời gian	Thời điểm	Yêu cầu cần đạt	Hình thức
Giữa	Tuần 9	Đầu	- Trình bày được sơ lược lịch sử phát triển máy tính	Trắc

Học kỳ 1		tháng 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nêu được các đặc điểm của thông tin số: đa dạng, được thu thập ngày càng nhanh và nhiều, ...</li> <li>- Nhận biết và giải thích được một số biểu hiện vi phạm đạo đức và pháp luật, biểu hiện thiếu văn hoá khi sử dụng CNKTS</li> </ul>	nghiệm và Tự luận
Cuối Học kỳ 1	Tuần 18	Cuối tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhận biết và giải thích được một số biểu hiện vi phạm đạo đức và pháp luật, biểu hiện thiếu văn hoá khi sử dụng CNKTS</li> <li>- Đảm bảo các sản phẩm do bản thân tạo ra thể hiện được đạo đức, tính văn hoá và không vi phạm pháp luật</li> </ul>	Trắc nghiệm và Tự luận
Giữa Học kỳ 2	Tuần 28	Đầu tháng 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giải thích được sự thay đổi địa chỉ tương đối trong công thức khi sao chép công thức</li> <li>- Sử dụng được phần mềm bảng tính trợ giúp giải quyết bài toán thực tế</li> </ul>	Trắc nghiệm và Tự luận
Cuối Học kỳ 2	Tuần 35	Cuối tháng 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nêu được một số tình huống thực tế cần sử dụng các chức năng tạo biểu đồ.</li> <li>- Chọn đặt được màu sắc, cỡ chữ hài hoà và hợp lí với nội dung</li> <li>- Thực hiện được đánh số trang, thêm dấu trang và chân trang.</li> </ul>	Trắc nghiệm và Tự luận

Thiện An, ngày 24 tháng 8 năm 2023

**DUYỆT CỦA CHUYÊN MÔN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**TỔ TRƯỞNG**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**GIÁO VIÊN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

Họ và tên người ký: **Võ Thị Mỹ Nhân**  
Chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn

Họ và tên người ký: **PHAN MỸ PHONG**  
Chức vụ : Giáo viên – Tổ: Toán - Tin  
Đơn vị : Trường THCS Ngô Mỹ  
Thời gian ký: 8/24/2023