



Thị trấn An, ngày 01 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH Thực hiện công tác chuyên môn tháng 11

I. Đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 10/2022

1. Kết quả đạt được

- Duy trì ổn định sĩ số học sinh và thực hiện dạy – học đảm bảo theo kế hoạch khung thời gian dạy học của các bộ môn đã được phê duyệt¹.
- Đảm bảo yêu cầu thực hiện các nội dung của kế hoạch chuyên môn cả năm theo kế hoạch 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022; Kế hoạch chuyên môn học kỳ 1 theo Kế hoạch số 22/KH-CMNM ngày 07/9/2022
- Bổ sung, sửa đổi, hoàn thành xây dựng Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình (PPCT) của các bộ môn theo Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH².
- Các tổ chuyên môn đã triển khai thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học theo Kế hoạch của từng tổ chuyên môn đã được phê duyệt theo Kế hoạch 20/KH-THCSNM ngày 07/9/2022
- Thực hiện có hiệu quả công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 theo Kế hoạch đã được phê duyệt³. Cụ thể:
 - + Số môn có học sinh đăng ký: 10/10 bộ môn dự thi (Sinh học, Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (tiếng Anh), Lịch sử, Địa lí, GDCD, Tin học, Vật lý, Hóa học)
 - + Số học sinh đã đăng ký: 36 học sinh
- Triển khai thực hiện thành công 02 chuyên đề cấp trường theo Kế hoạch số 20/KH-THCSNM ngày 07/9/2022 trong đó có 01 chuyên đề của Công tác quản lý; 01 chuyên đề về chuyên môn⁴.
- Tham gia Cuộc thi Ý tưởng khoa học kỹ thuật, nghiên cứu KHKT, khởi nghiệp cấp Thị xã năm học 2022 - 2023⁵

¹ Duy trì sĩ số tháng 10: Tổng số học sinh: 360 hs; Nữ: 155 hs; Dân tộc: 9hs; Nữ dân tộc: 2 hs; Học sinh khuyết tật hòa nhập: 05 hs (6A2: 01hs; 6A3: 01 hs; 7A1: 01hs; 7A2: 02hs – Bổ sung thêm 01 học sinh khuyết tật hòa nhập vào lớp 6A3, tăng 01 em so với đầu năm học)

Phân bổ học sinh theo khối: 11 lớp trong đó: Khối 6 (3 lớp): 90hs; Khối 7 (2 lớp): 75hs; Khối 8 (3 lớp): 104 hs; Khối 9 (3 lớp): 89 hs

² Công văn 1496/BGDĐT-GDTrH; Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH; Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH và Hướng dẫn biên soạn và đặc tả đề kiểm tra, đánh giá học sinh

³ Kế hoạch 21/KH-THCSNM ngày 07/9/2022: Kế hoạch tuyển chọn bồi dưỡng HSG; Quyết định số 27/QĐ-NM ngày 12/9/2022 và Quyết định 28/QĐ-NM ngày 19/9/2022: Cử giáo viên thực hiện bồi dưỡng đội tuyển HSG

⁴ Chuyên đề tổng quát về PPDH, KTDH tích cực và Chuyên đề Áp dụng kỹ thuật Khăn trải bàn (Đ/c Mỹ Phong)

⁵ Tổng số giải pháp, ý tưởng KHKT, Khởi nghiệp cử đi dự thi cấp Thị xã: 05 ý tưởng (01 ý tưởng Phần mềm tin học; 02 ý tưởng lĩnh vực Hóa học; Các lĩnh vực còn lại 02 ý tưởng)

- Phê duyệt kế hoạch hoạt động của 4 câu lạc bộ: TDTT, STEM, Nghệ thuật, Tâm lý học đường và giáo dục giới tính⁶

- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo 6 giáo viên: Tổ Sử- Địa – GDCD và KHTN-GDTC: 2 giáo viên/ tổ; đối với tổ Văn – Anh, Toán – Tin kiểm tra 1 giáo viên/tổ theo Kế hoạch số 26/KH-THCSM ngày 26/9/2022⁷

- Triển khai tổ chức thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh và hướng dẫn thực hiện biên soạn, đặc tả đề kiểm tra, mức độ kiểm tra đánh giá giữa học kỳ 1 cho các bộ môn⁸

- Tổ chức thành công công tác giáo dục giới tính của Câu lạc bộ GDGT-TLHĐ⁹

- Thực hiện các báo cáo đầu năm, CSDL ngành theo thông báo của cấp trên một cách kịp thời.

- Tham gia tập huấn bồi dưỡng thường xuyên và nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức

2. Đánh giá chung công tác tháng 9

a. Ưu điểm

- Sự chỉ đạo của UBND thị xã, phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã, Đảng ủy, Chính quyền địa phương, Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường.

- Sự đồng thuận cao của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, PHHS và học sinh trong việc thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học¹⁰

b. Tồn tại

- Khách quan: Do diễn biến tình hình phòng chống dịch bệnh và phương tiện dạy học phục vụ cho dạy đối với các khối lớp chưa đảm bảo.

- Trong công tác xây dựng KHGDDBM của một vài đồng chí giáo viên của một số Tổ chuyên môn chưa bán sát vào nội dung hướng dẫn của nhà trường và bán sát điều kiện thực tiễn của nhà trường và hướng dẫn của Công văn 1496/BGDĐT-GDTrH; Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH; Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH. Kế hoạch bài dạy của một số đồng chí chưa được phê duyệt.

- Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp Trường chậm trễ so với thời gian theo Kế hoạch

⁶ Câu lạc bộ STEM: do Cô Trần Thị Mỹ Châu làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ TDTT: Do cô Phan Thị Loan làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ Nghệ thuật: Do cô Lê Thị Sim làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ GDGT –TLHĐ: Do cô Vũ Thị Hà làm Chủ nhiệm

⁷ Kết quả: Hồ sơ 06 giáo viên đạt Tốt; Tiết dạy: 12 tiết Giỏi. Xếp loại Chung: 6 giáo viên đạt loại Tốt

⁸ Kế hoạch số 29/KH-THCSNM ngày 17/10/2022: Kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh giữa học kỳ 1 năm học 2022 - 2023

⁹ Phối hợp với Trung tâm y tế và kế hoạch hóa gia đình thị xã tổ chức

¹⁰ Kế hoạch 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022; Kế hoạch chuyên môn học kỳ 1 theo Kế hoạch số 22/KH-CMNM ngày 07/9/2022

Nguyên nhân: Do sự phê duyệt Quyết định thành lập Ban tổ chức, ban giám khảo chậm so với kế hoạch tổ chức thi Giải pháp, thực hành tiết dạy; Đồng thời chưa bố trí được nguồn kinh phí để tổ chức, khen thưởng cho hội thi.

- Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học đến ngày 31/10/2022 của các tổ chuyên môn vẫn đang còn chậm tiến độ; chưa có tổ giáo viên tổ chức được tiết dạy mẫu.

- Tổ chuyên môn: Chưa hoàn thành việc phê duyệt, kiểm tra hồ sơ, sổ sách của giáo viên đợt 1.

- Các câu lạc bộ STEM, TDTT, Nghệ thuật, GDGT-TLHĐ dù đã được phê duyệt kế hoạch tổ chức, hoạt động của năm học nhưng chưa tổ chức thực sinh hoạt hàng tháng theo quy định.

Nguyên nhân: Chưa được bố trí nguồn kinh phí để tổ chức thực hiện theo kế hoạch của các câu lạc bộ đã được phê duyệt

- Học sinh vi phạm quy chế, quy tắc ứng xử của nhà trường vẫn diễn ra thường xuyên và có xu hướng gia tăng nhất là các vấn đề ăn quà vặt, xả rác thải sau mỗi giờ ra chơi.

- Công tác theo dõi đánh giá thi đua của Liên đội và hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường chưa thường xuyên và dứt điểm.

- Công duy trì sỹ số học sinh chưa đạt yêu cầu: Tính đến cuối tháng 10 toàn trường giảm 02 HS trong đó có 01 học sinh bỏ học, chiếm tỷ lệ 0.3%

II. Kế hoạch thực hiện công tác tháng 11/2022

Chủ đề tháng: **Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THCS Ngô Mây đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục chào mừng 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 – 11** với các nội dung cụ thể như sau:

- Ổn định nề nếp học sinh. Thực hiện việc dạy học theo Kế hoạch thời gian giáo dục các bộ môn đã được phê duyệt và điều chỉnh đối với tổ hợp môn Lịch sử – Địa lý theo Thông báo số 01/TB-CMNM ngày 27/10/2022¹¹

- Thực hiện giảng dạy theo Thời khóa biểu số 02 áp dụng từ ngày 07/11/2022 đến hết ngày 09/01/2023 (18 tuần)

- Tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh giữa học kỳ I theo Kế hoạch số 29/KH-THCSNM ngày 17/9/2022. Chấm, trả bài và chốt điểm, cập nhật vào hệ thống điểm kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ 1 trên Smas chậm nhất đến ngày 15/11/2022

- Chuẩn bị hồ sơ, sổ sách phục vụ cho đoàn kiểm tra chuyên đề của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã¹²

¹¹ Phù hợp với hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học sinh cuối học kỳ 1, giữa và cuối học kỳ 2 đối với tổ hợp môn Lịch sử - Địa lý theo Chương trình GDPT 2018.

¹² Tổ trưởng các tổ chuyên môn: Rà soát tất cả hồ sơ, sổ sách của giáo viên, tổ chuyên môn hoàn thiện, bổ sung và ký xác nhận đối với các nội dung bắt buộc. Danh mục hồ sơ của tổ chuyên môn, giáo viên căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT và Quy chế của nhà trường. Hoàn thành trước ngày 07/11/2022 (Thứ 2)

Lưu ý: Khẩn trương hoàn thành Hồ sơ, sổ sách đầu năm theo quy định và hoàn thành chậm nhất đến ngày 07/11/2022 (Thứ 2)

- Thực hiện Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo quy định đối với khối 8,9 (Tuần 2,4 của tháng; Riêng khối lớp 9: Tuần học thứ 3 của tháng dạy Hướng nghiệp)¹³

- Triển quy chế ứng xử trong nhà trường đối với học sinh: Giao Tổng phụ trách đội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và giáo viên các bộ môn thực hiện, chú ý nề nếp học sinh.

- Thực hiện Bồi dưỡng học sinh giỏi theo Kế hoạch. Thời gian và địa điểm chuyên môn giao cho các đồng chí được phân công chủ động và phải thông báo cho học sinh được biết để tham gia. Sử dụng đa dạng các hình thức bồi dưỡng cả trực tiếp và trực tuyến tại các thời điểm cho phù hợp. Đồng thời hoàn thành hồ sơ thanh quyết toán chi trả chế độ bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trước ngày 30/11/2022

- Xây dựng Kế hoạch tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 8 tham gia Kỳ thi phát hiện thông tin học sinh giỏi cấp Thị xã.

- Hoàn thành và tổng kết Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, cử giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Thị xã vào tháng 12/2022 -01/2023

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn, tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học của Tổ chuyên môn đã được phê duyệt, thực hiện tiết dạy mẫu.

- Chủ nhiệm các câu lạc bộ STEM, TDDT, Nghệ thuật, Giáo dục giới tính và Tâm lý học đường tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện, tham mưu với Hiệu trưởng nhà trường chốt kinh phí hoạt động của câu lạc bộ và tiến hành tổ chức cho các câu lạc bộ hoạt động theo Kế hoạch

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn quán triệt về hồ sơ, sổ sách đối với giáo viên, thực hiện thời gian năm học theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT; Quy chế chuyên môn ban hành kèm theo Quyết định số 25/QĐ-NM ngày 28/9/2021 và các Văn bản hướng dẫn thực hiện của các cấp có hiệu lực áp dụng đối với năm học.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên theo Kế hoạch cá nhân đã được phê duyệt và do Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở GDĐT triệu tập bằng văn bản trong tháng 11.

- Tiếp tục triển khai cuộc thi Olympic tiếng Anh; Đấu trường toán học. Hướng dẫn học sinh hoàn thiện các vòng thi tự luyện IOE từ vòng 01 – 15. Vòng thi cấp trường sẽ tổ chức Vòng thi 16 vào ngày 05/12/2022¹⁴.

¹³ Kế hoạch số 23/KH-THCSNM ngày 08/9/2022: Tổ chức hướng nghiệp lớp 9; Kế hoạch số 24/KH-THCSNM ngày 08/9/2022: Tổ chức thực hiện hoạt động NGLL khối 8, 9

¹⁴ Olympic tiếng Anh giao đồng chí Thu Hà, Hồng Vân triển khai; Đấu trường toán học: Giao bộ môn toán triển khai đến các em học sinh được biết và tham gia. Đồng chí Minh Tâm theo dõi thể lệ, yêu cầu và thời gian tổ chức các vòng thi của Ban tổ chức để tham mưu chuyên môn, Hiệu trưởng nhà trường đối với vòng thi cấp trường, Thị xã, Tỉnh, Quốc gia.

- Thư viện: Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tiết đọc thư viện phù hợp với điều kiện dạy và học của nhà trường theo TKB số 02.

- **Về công tác tổ chức chào mừng 20-11:** Giao cho Liên đội xây dựng phương án, thời gian tổ chức tổng duyệt, thời gian chính thức, quyết định Ban giám khảo, khen thưởng,... các hoạt động vui chơi chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20 -11. Dự kiến

+ Thời gian tổng duyệt vào 14h00, ngày 17/11/2022 (Thứ 5)

+ Đêm Văn nghệ sẽ thực hiện vào 19h00 ngày 18/11/2022 (Thứ 6)

+ UBND phường, Nhà trường, Ban đại diện CMHS tạo đàm 7h30 ngày 19/11/2022 (Thứ 7)

Lưu ý: Lịch dạy bù của ngày thứ 7 được dự kiến thực hiện vào chiều Thứ 3 ngày **28/11/2022**

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác chuyên môn tháng 10 và kế hoạch chuyên môn tháng 11/2022

Kế hoạch có thể được điều chỉnh bổ sung để thực hiện hiệu quả hơn khi có văn bản mới quy định hoặc có sự điều chỉnh trong kế hoạch giáo dục nhà trường và tình hình phòng chống dịch bệnh. Yêu cầu các tổ chuyên môn và giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công góp phần hoàn thành tốt kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thị xã (thay B/c);
- Hiệu trưởng;
- Ban đại diện CMHS;
- Các tổ chuyên môn(t/h);
- Giáo viên, nhân viên;
- Website trường ;
- Trang Zalo Account;
- Lưu: VT, PHT (Phan Phú_3b)

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Họ tên người ký: **Phan Văn Phú**

Chức vụ: Phó hiệu trưởng

Đơn vị: Trường THCS Ngô Mây

Thời gian ký: 31/10/2022 08:00:45 AM