



Thiện An, ngày 02 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác chuyên môn tháng 02 - 2023

I. Đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 01 - 2023

1. Kết quả đạt được

- Duy trì ổn định sĩ số học sinh và thực hiện dạy – học đảm bảo theo kế hoạch khung thời gian dạy học của các bộ môn đã được phê duyệt¹.

- Đảm bảo yêu cầu thực hiện các nội dung của kế hoạch chuyên môn cả năm theo kế hoạch 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022; Kế hoạch chuyên môn học kỳ 1 theo Kế hoạch số 22/KH-CMNM ngày 07/9/2022 và Thông báo số 01/TB-CMNM ngày 27/10/2022 của chuyên môn về điều chỉnh một số nội dung thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học theo Kế hoạch số 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022.

- Bổ sung, sửa đổi, hoàn thành xây dựng Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình (PPCT) của các bộ môn theo Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH².

- Các tổ chuyên môn tiếp tục triển khai thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học theo Kế hoạch của từng tổ chuyên môn đã được phê duyệt theo Kế hoạch 20/KH-THCSNM ngày 07/9/2022

- Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng và chốt danh sách học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 dự thi cấp Thị xã năm học 2022 - 2023³.

- Tham gia Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet dành cho học sinh THCS cấp Thị xã từ ngày 10-11/01/2023

- Các câu lạc bộ: TĐTT, STEM, Nghệ thuật, Tâm lí học đường và giáo dục giới tính đã bắt đầu kết nạp hội viên và đi vào triển khai hoạt động bước đầu có hiệu quả⁴.

¹ Duy trì sĩ số tháng 01-2023: Tổng số học sinh: 357 hs; Nữ: 156 hs; Dân tộc: 9hs; Nữ dân tộc: 2 hs; Học sinh khuyết tật hòa nhập: 05 hs (6A2: 01hs; 6A3: 01 hs; 7A1: 01hs; 7A2: 02hs – Bổ sung thêm 01 học sinh chuyển đi so với tháng 12/2022)

Phân bổ học sinh theo khối: 11 lớp trong đó: Khối 6 (3 lớp): 90hs; Khối 7 (2 lớp): 75 hs; Khối 8 (3 lớp): 105 hs; Khối 9 (3 lớp): 87 hs

² Bộ môn Lịch sử – Địa lí khối 6, 7 theo Hướng dẫn biên soạn, đặc tả đề kiểm tra, đánh giá học sinh theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

³ Kế hoạch 21/KH-THCSNM ngày 07/9/2022: Kế hoạch tuyển chọn bồi dưỡng HSG; Quyết định số 27/QĐ-NM ngày 12/9/2022 và Quyết định 28/QĐ-NM ngày 19/9/2022: Cử giáo viên thực hiện bồi dưỡng đội tuyển HSG. Chốt đội tuyển tham gia cấp Thị xã gồm 28 học sinh.

⁴ Câu lạc bộ STEM: Dự thi Ý tưởng 5 được công nhận 03; KHKT: 02 được công nhận 01 sản phẩm.

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh Cuối học kỳ 1, chốt và hoàn thành điểm, hồ sơ cho các bộ môn theo đúng kế hoạch⁵.

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ các tổ chuyên môn và phê duyệt kế hoạch bài dạy số hóa theo quy chế.

- Tham gia tập huấn bồi dưỡng thường xuyên và nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức

- Thực hiện đúng tiến độ chương trình và tổ chức ổn định học tập đối học kỳ 2 từ ngày 09/01/2023 và sau thời gian nghỉ tết nguyên đán 2022 theo TKB số 03 từ tuần 20

2. Đánh giá chung công tác tháng 01 - 2023

a. Ưu điểm

- Sự chỉ đạo của UBND thị xã, phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã, Đảng ủy, Chính quyền địa phương, Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường.

- Sự đồng thuận cao của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, PHHS và học sinh trong việc thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học

- Sự nỗ lực học hỏi, tìm tòi, cải tiến phương pháp, kỹ thuật dạy học của cán bộ giáo viên

b. Tồn tại

- Khách quan: Do diễn biến tình hình phòng chống dịch bệnh và phương tiện dạy học phục vụ cho dạy đối với các khối lớp chưa đảm bảo.

- Trong công tác xây dựng Kế hoạch thực hiện các cuộc thi, đợt thi của phòng Giáo dục và Đào tạo chưa bán sát vào nội dung hướng dẫn của phòng đã ban hành và bán sát điều kiện thực tiễn của nhà trường và hướng dẫn của Công văn 1496/BGDĐT-GDTrH; Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH; Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH.

- Môn Giáo dục địa phương 7: Tuy đã triển khai giảng dạy học kỳ 2 nhưng chưa có Sách giáo khoa cho học sinh – giáo viên.

- Kế hoạch bài dạy của một số đồng chí chưa được phê duyệt đảm bảo theo thời gian quy định và chưa có sự điều chỉnh thay đổi theo nội dung báo học, mạch kiến thức phù hợp với chương trình giáo dục phổ thông 2018 và chưa có sự thay đổi so với nội dung KHBD của năm học 2022 - 2023

- Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học đến ngày 31/01/2023 của các tổ chuyên môn vẫn đang còn chậm tiến độ; chưa có tổ giáo viên tổ chức được tiết dạy mẫu.

⁵ Kế hoạch số 43/KH-THCSNM ngày 12/12/2022 về kiểm tra đánh giá học sinh cuối học kỳ I và Kế hoạch số 310/PGDĐT – THCS ngày 15/12/2022 về hướng dẫn kiểm tra đánh giá học sinh cuối học kỳ I: Biên soạn đề cương, đề kiểm tra đề xuất các môn thi theo đề thi của phòng Giáo dục và Đào tạo, nhà trường.

Một số đồng chí giáo viên khi tham gia sinh hoạt ngoại khóa do nhà trường, liên đội tổ chức vẫn còn chưa phối hợp và chỉ để lại cho các đồng chí giáo viên chủ nhiệm thực hiện.

- Các câu lạc bộ STEM, TDTT, Nghệ thuật, GDGT-TLHĐ dù đã được phê duyệt kế hoạch tổ chức, hoạt động của năm học nhưng chưa tổ chức thực sinh hoạt hàng tháng theo quy định.

Nguyên nhân: Chưa đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất để tổ chức thực hiện theo kế hoạch của các câu lạc bộ đã được phê duyệt; Chưa kết nạp hội viên và ban hành khung thời gian hoạt động hàng tháng để hội viên và nhà trường biết thực hiện, theo dõi.

- Học sinh vi phạm quy chế, quy tắc ứng xử của nhà trường vẫn diễn ra thường xuyên và có xu hướng gia tăng nhất là các vấn đề ăn quà vặt, xả rác thải sau mỗi giờ ra chơi.

- Công tác theo dõi đánh giá thi đua của Liên đội và hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường chưa thường xuyên và dứt điểm.

- Công duy trì sỹ số học sinh chưa đạt yêu cầu: Tinh đến cuối tháng 01 toàn trường giảm 05 HS⁶

- Một số đồng chí khi được phân công giảng dạy lớp có học sinh khuyết tật chưa bám sát văn bản hướng dẫn để thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục đối với học sinh khuyết tật cho năm học, học kỳ, tháng theo mức độ tiến bộ phẩm chất, năng lực học sinh. Đặc biệt là chậm tiến độ và thời gian hoàn thành quy định.

II. Kế hoạch thực hiện công tác tháng 02/2023

a) Nội dung chung:

Các tổ chuyên môn xây dựng Báo cáo đánh giá công tác triển khai thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học, Kế hoạch chuyên môn học kỳ I năm học 2022 – 2023 và xây dựng kế hoạch nhiệm vụ công tác chuyên môn học kỳ II (từ tháng 01/2023 – 05/2023) theo Báo cáo số 01/BC-CMNM ngày 11/01/2023

Xây dựng Kế hoạch Phụ đạo học sinh còn hạn chế trong học tập, rèn luyện của học kỳ I và triển khai kế hoạch phụ đạo từ tuần 20 của năm học.

Ban hành Thời khóa biểu dạy-học từ tuần 23 trở đi (Thời khóa biểu số 04, áp dụng từ ngày 20/01/2023: Điều chỉnh số tiết môn Lịch sử – Địa lí)

Tiếp tục giảng dạy bộ môn Tài liệu giáo dục địa phương đối với khối lớp 7 theo lịch đã được phân công vào Chiều thứ 4 hàng tuần.

Thực hiện báo cáo liên quan đến công tác chuyên môn về phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

⁶ Trong đó có 03 học sinh bỏ học (Nguyễn Thị Tường Vy 9A3, Nguyễn Duy Sang 9A3, Hoàng Gia Bảo 9A2), chiếm tỷ lệ 0.83%; 02 học sinh chuyển trường: Nguyễn Khánh Duy (7A1), Nguyễn Gia Vi (6A3). Đồng thời ngay cơ học sinh có dấu hiệu nghỉ học, bỏ học đang diễn ra ở một số khối lớp 9A2, 9A3

Hoàn thiện sản phẩm tham gia Ngày hội giáo dục STEM (Bộ môn KHTN, Công nghệ, Toán,... và Câu lạc bộ STEM thực hiện)

Thực hiện kiểm tra Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo 6 giáo viên: Tổ Sử- Địa – GDCD và KHTN-GDTC: 2 giáo viên/ tổ; đối với tổ Văn – Anh, Toán – Tin kiểm tra 1 giáo viên/tổ (Áp dụng theo Kế hoạch chuyên môn năm học, kế hoạch kiểm tra nội bộ trường⁷)

Thực hiện các chuyên đề cấp Trường của giáo viên đã được đăng ký. Lưu ý: Tất cả các tổ gửi hồ sơ chuyên đề cấp trường của năm 2022 – 2023 đã đăng ký về cho đồng chí Phú chậm nhất đến ngày 15/02/2023.

Một số nội dung chi tiết

TT	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Ghi chú
1	Duy trì ổn định sĩ số học sinh, khắc phục tình trạng học sinh bỏ học, có nguy cơ bỏ học	- Lãnh đạo nhà trường - GVCN - Đội TNTPHCM - Giáo viên PCGD - Hội PHHS (<i>Phối hợp</i>)	Cả tháng
2	Tiếp tục Bồi dưỡng HSG các môn văn hóa lớp 9 và tham gia Kỳ thi cấp Thị xã (Thời gian thi cấp Thị xã: 10/02/2023 – Thứ 6)	- Quyết định số 27/QĐ-NM ngày 12/9/2022 - Quyết định 28/QĐ-NM ngày 19/9/2022 của Hiệu trưởng nhà trường	Bộ môn: Toán, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Sinh học, Hóa học, Vật lí, Tiếng Anh
3	Tham gia và chuẩn bị cho Cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet cấp Tỉnh	- Lãnh đạo nhà trường - Tổ trưởng, tổ phó CM - GVCN - Đội TNTPHCM - Đồng chí: Hồng Vân, Thu Hà	Theo Thông báo của BTC cấp Thị xã
4	Thực hiện sinh hoạt chuyên đề, tổ chuyên môn theo hướng NCBH	- Lãnh đạo nhà trường - Tổ chuyên môn	Triển khai dạy tiết dạy mẫu với tất cả giáo viên trong tổ tham gia
5	Tổ chuyên môn thực hiện chấm sơ loại SKKN cấp Tổ	Tổ chuyên môn	Hồ sơ chấm lưu tại tổ. Chỉ nộp về cho Hội

⁷Kế hoạch số 26/KH-THCSNM ngày 27/9/2022: Kế hoạch kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo năm học 2022 – 2023; Công văn 1490/SGDĐT-TTr ngày 15/9/2022, Văn bản hướng dẫn của phòng GDĐT thị xã: Hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2022 -2023

			đồng chấm cấp Trường qua đ/c Thịnh bảng tổng hợp đề nghị chấm công nhận cấp Trường, SKKN
6	Tham gia trưng bày Sản phẩm ngày hội STEM theo Kế hoạch số 90/KH-SGDĐT, ngày 29/11/2022 của Sở GDĐT; 16/PGDĐT-THCS ngày 19/01/2023	- Lãnh đạo nhà trường - Tổ chuyên môn - Câu lạc bộ STEM; đồng chí Châu, Huyền, Sim, Chiến, Thịnh và các em học sinh thực hiện ý tưởng	Ngày hội STEM dự kiến tổ chức tháng 02/2023
7	Tiếp tục kiểm tra, rà soát kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật từ tháng 9 đến tháng 12 và Kế hoạch giáo dục cho học kỳ 2	Giáo viên giảng dạy lớp 6A2, 6A3, 7A1, 7A2	Trước 09/02/2023
8	Câu lạc bộ STEM, TĐTT, GDGT-TLHĐ, Nghệ thuật triển khai hoạt động thực chất, hiệu quả và lưu hồ sơ để kiểm tra theo dõi, đánh giá	Chủ nhiệm các CLB	Gửi thời gian hoạt động, Quyết định thành viên CLB
9	Phê duyệt KHBH, KH Tổ chuyên môn, Hồ sơ Khuyết tật, Sổ chủ nhiệm,...theo quy định	- Tổ chuyên môn - GVBM	Lưu ý theo quy định số hóa hồ sơ
10	Hoàn thành Modul 6,7,8 chương trình BDTX etap của GDPT 2018	Giáo viên	Đã mở modul 6,7
11	Tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh tham gia Kỳ thi học sinh giỏi các môn văn hóa khối 8	Giáo viên giảng dạy khối lớp 8	Theo KH phòng GDĐT
12	Tuyển chọn học sinh tham gia Cuộc thi Giao lưu Olympic tiếng Anh cấp Thị xã	Đồng chí Hồng Vân, Thu Hà	Theo KH phòng GDĐT
13	Triển khai tập huấn số hóa hồ sơ, sổ sách, chứng thực số	Lãnh đạo nhà trường Giáo viên, nhân viên Viettel Đắk Lắk	Dự kiến 14/02/2022 (Thứ 3)

	Smart Token trên smas, eDoc, HBĐT		
14	Tiếp tục hỗ trợ học sinh thi Đấu trường toán học và thực hiện vòng thi cấp trường	Đồng chí: Nhân, Phong, Luân, Tâm, Nhi	Điểm thi cấp trường tổng các vòng sơ loại từ 140 trở đi

c) Nội dung khác

Các đồng chí được phân công bồi dưỡng HSG tiếp tục thực hiện bồi dưỡng đến thời gian thi. Lưu ý không được bổ sung hoặc bớt số lượng học sinh của các bộ môn đã được đăng ký trừ trường hợp học sinh chuyên trường có văn bản đồng ý của phòng Giáo dục và Đào tạo.

Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn quán triệt về hồ sơ, sổ sách đối với giáo viên, thực hiện thời gian năm học theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT; Quy chế chuyên môn ban hành kèm theo Quyết định số 25/QĐ-NM ngày 28/9/2021 và các Văn bản hướng dẫn thực hiện của các cấp có hiệu lực áp dụng đối với năm học⁸.

Tổ trưởng các tổ chuyên môn căn kế hoạch khung thời gian năm học và nội dung đã thực hiện được và chưa được của học kỳ I để yêu cầu giáo viên điều chỉnh kế hoạch giáo dục bộ môn cho phù hợp trong học kỳ II.

Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên, kiểm tra chuyên môn, thanh tra,... theo Kế hoạch cá nhân đã được phê duyệt và do Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở GDĐT triệu tập bằng văn bản trong tháng 02/2023

Thực hiện Kiểm tra nội bộ trường học (*theo Kế hoạch, Quyết định thành phần, đối tượng, nội dung kiểm tra của Ban KTNB*)

Tham mưu kinh phí hỗ trợ học sinh thi Olympic tiếng Anh cấp Tỉnh, học sinh giỏi các môn văn hóa cấp thị xã và việc bố trí nguồn kinh phí cho hoạt động công tác chuyên môn trong năm 2023.

Liên đội: Triển khai các cuộc thi An toàn giao thông và các cuộc thi khác có liên quan đến học sinh, giáo viên về giáo dục chính trị, tư tưởng, nhận thức,... theo văn bản của phòng Giáo dục và Đào tạo; Hội đồng đội Thị xã

Thư viện: Tiếp tục thực hiện hiệu quả tiết đọc thư viện theo TKB số 03 đã được ban hành. Đồng thời sau mỗi tiết thực hiện đối với các lớp phải thực hiện ký xác nhận vào Sổ đầu bài để thuận tiện cho việc theo dõi và kiểm tra đánh giá đối với các tiết triển khai tiết đọc thư viện. Tham mưu Nhà trường, liên hệ với Nhà

⁸ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT: Về đánh giá, xếp loại học sinh Hướng dẫn đánh giá, xếp loại học sinh khuyết tật hòa nhập

sách giáo dục Buôn Hồ để đăng kí mua sách Tài liệu giáo dục địa phương 7 để phục vụ cho học tập của học sinh và giảng dạy của giáo viên

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác chuyên môn tháng 01/2023 và kế hoạch chuyên môn tháng 02/2023

Kế hoạch có thể được điều chỉnh bổ sung để thực hiện hiệu quả hơn khi có văn bản mới quy định hoặc có sự điều chỉnh trong kế hoạch giáo dục nhà trường và tình hình phòng chống dịch bệnh. Yêu cầu các tổ chuyên môn và giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công góp phần hoàn thành tốt kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thị xã (thay B/c);
- Hiệu trưởng;
- Ban đại diện CMHS;
- Các tổ chuyên môn(t/h);
- Giáo viên, nhân viên;
- Website trường ;
- Trang Zalo Account;
- Lưu: VT, PHT (Phan Phú_3b)

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Họ tên người ký: **Phan Văn Phú**
Chức vụ: Phó hiệu trưởng
Đơn vị: Trường THCS Ngô Mây
Thời gian ký: 02/02/2023 14:00 PM