



Thiên An, ngày 27 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác chuyên môn tháng 10

I. Đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 9/2022

1. Kết quả đạt được

- Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới 2022 – 2023.
- Duy trì ổn định sĩ số học sinh và thực hiện dạy – học đảm bảo theo kế hoạch khung thời gian dạy học của các bộ môn đã được phê duyệt¹.
- Ban hành và triển khai kế hoạch chuyên môn cả năm theo kế hoạch 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022; Kế hoạch chuyên môn học kỳ 1 theo Kế hoạch số 22/KH-CMNM ngày 07/9/2022
- Hoàn thành xây dựng Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình (PPCT) của các bộ môn theo Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn 4020/BGDĐT-GDTrH².
- Các tổ chuyên môn đã hoàn thành đăng ký chất lượng bộ môn đối với giáo viên năm học 2021 – 2022
- Hoàn thành danh sách đăng ký dự thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2022 – 2023 theo Kế hoạch số 17/KH-THCSNM ngày 26/8/2022
- Xây dựng và ban hành Kế hoạch, Quyết định tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9³. Cụ thể:
 - + Số môn có học sinh đăng ký: 10/10 bộ môn dự thi (Sinh học, Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (tiếng Anh), Lịch sử, Địa lí, GDCD, Tin học, Vật lý, Hóa học)
 - + Số học sinh đã đăng ký: 36 học sinh
- Triển khai thực hiện đăng ký chuyên đề cấp trường và kế hoạch tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học theo Kế hoạch số 20/KH-THCSNM ngày 07/9/2022
- Hoàn thành đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp khoa học.

¹ Duy trì sĩ số tháng 9: Tổng số học sinh: 360 hs; Nữ: 156 hs; Dân tộc: 10hs; Nữ dân tộc: 3 hs; Học sinh khuyết tật hòa nhập: 05 hs (6A2: 01hs; 6A3: 01 hs; 7A1: 01hs; 7A2: 02hs – Bổ sung thêm 01 học sinh khuyết tật hòa nhập vào lớp 6A3, tăng 01 em so với đầu năm học)

Phân bổ học sinh theo khối: 11 lớp trong đó: Khối 6 (3 lớp): 91hs; Khối 7 (2 lớp): 75hs; Khối 8 (3 lớp): 104 hs; Khối 9 (3 lớp): 90 hs

² Công văn [1496/BGDĐT-GDTrH](#); Công văn [4020/BGDĐT-GDTrH](#); Công văn [3280/BGDĐT-GDTrH](#)

³ Kế hoạch 21/KH-THCSNM ngày 07/9/2022: Kế hoạch tuyển chọn bồi dưỡng HSG; Quyết định số 27/QĐ-NM ngày 12/9/2022 và Quyết định 28/QĐ-NM ngày 19/9/2022: Cử giáo viên thực hiện bồi dưỡng đội tuyển HSG

- Tham mưu thành lập 4 câu lạc bộ: TDTT, STEM, Nghệ thuật, Tâm lí học đường và giáo dục giới tính⁴
- Thực hiện các báo cáo đầu năm, CSDL ngành theo thông báo của cấp trên một cách kịp thời.
- Tham gia tập huấn bồi dưỡng thường xuyên hè năm 2022 theo Công văn số 209/PGDDĐT-THCS của phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Đánh giá chung công tác tháng 9

a. Ưu điểm

- Sự chỉ đạo của Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường
- Sự đồng thuận cao của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, PHHS và học sinh trong việc thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học⁵

b. Tồn tại

- Khách quan: Do diễn biến tình hình phòng chống dịch bệnh và phương tiện dạy học phục vụ cho dạy đối với các khối lớp chưa đảm bảo. Còn 4/11 lớp chưa được trang bị Tivi dạy học; Công trình xây dựng tại khu GDTC chưa hoàn thiện.
- Trong công tác xây dựng KHGDDBM của một vài đồng chí giáo viên của một số Tổ chuyên môn chưa bám sát vào nội dung hướng dẫn của nhà trường và bám sát điều kiện thực tiễn của nhà trường và hướng dẫn của Công văn [1496/BGDĐT-GDTrH](#); Công văn [4020/BGDĐT-GDTrH](#); Công văn [3280/BGDĐT-GDTrH](#)
- Một số tổ chuyên môn chưa hoàn thành đăng ký Chuyên đề cấp trường theo Kế hoạch: Tổ KHTN –GDTC; Tổ Toán – Tin
- Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học đến ngày 22/9/2022 còn 2 Tổ: Tổ KHTN –GDTC; Tổ Toán – Tin
- Hồ sơ giáo dục hòa nhập học sinh khuyết tật: Nhiều đồng chí giáo viên thực hiện không đúng mẫu và theo văn bản chỉ đạo. Đồng thời chưa hoàn thành để phê duyệt cho năm học đối với các bộ môn ở lớp 6A2, 6A3, 7A1, 7A2.
- Các tổ chuyên môn chưa hoàn thành kế hoạch tổ chuyên môn đối với năm học, học kỳ I (trước 27/9/2022- Cả 4 tổ chưa thực hiện)
- Giáo viên chủ nhiệm: Chưa thực hiện điều tra, bổ sung thông tin hồ sơ học sinh trên smas: Thông tin học sinh diện chính sách; Nơi ở hiện nay, thông tin người giám hộ, đội viên/đoàn viên, thành phần gia đình,...
- Giáo viên các bộ môn không thực hiện phê duyệt xác nhận Sổ theo dõi đánh giá chất lượng giáo dục học sinh theo quy định (Sổ tay, mới đồng chí Nhân, Vũ Hà thực hiện)

⁴ Câu lạc bộ STEM: do Cô Trần Thị Mỹ Châu làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ TDTT: Do cô Phan Thị Loan làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ Nghệ thuật: Do cô Lê Thị Sim làm Chủ nhiệm

Câu lạc bộ GDGT –TLHD: Do cô Vũ Thị Hà làm Chủ nhiệm

⁵ Kế hoạch 18/KH-CMNM ngày 05/9/2022; Kế hoạch chuyên môn học kỳ 1 theo Kế hoạch số 22/KH-CMNM ngày 07/9/2022

- Trong tháng 9 rất nhiều các đồng chí giáo viên bộ môn không ký xác nhận vào sổ đầu bài sau khi hoàn thành tiết dạy của mỗi buổi học.
- Giáo viên chủ nhiệm không thực hiện ký chốt và khóa sổ đầu bài vào mỗi tuần theo quy định.

II. Kế hoạch thực hiện công tác tháng 10/2022

- Ổn định nề nếp học sinh. Thực hiện việc dạy học theo Kế hoạch thời gian giáo dục các bộ môn đã được phê duyệt.
- Thực hiện giảng dạy theo Thời khóa biểu số 01 áp dụng từ ngày 05/9/2022 đến hết ngày 05/11/2022 (9 tuần)
- Chuẩn bị cho Hội nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên năm học 2022 – 2023 theo Hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Khẩn trương hoàn thành Hồ sơ, sổ sách đầu năm theo quy định và hoàn thành chậm nhất đến ngày 05/10 (Thứ 5)
- Thực hiện Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo quy định đối với khối 8,9 (Tuần 2,4 của tháng; Riêng khối lớp 9: Tuần học thứ 3 của tháng dạy Hướng nghiệp)⁶
- Triển quy chế ứng xử trong nhà trường đối với học sinh: Giao Tổng phụ trách đội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và giáo viên các bộ môn thực hiện, chú ý nề nếp học sinh.
- Thực hiện Bồi dưỡng học sinh giỏi theo Kế hoạch. Thời gian và địa điểm chuyên môn giao cho các đồng chí được phân công chủ động và phải thông báo cho học sinh được biết để tham gia. Sử dụng đa dạng các hình thức bồi dưỡng cả trực tiếp và trực tuyến tại các thời điểm cho phù hợp.
- Phê duyệt Kế hoạch thực hiện công tác của các tổ chuyên môn năm học; Kế hoạch tổ chuyên môn học kỳ I; Hồ sơ sổ sách giáo viên, tổ chuyên môn
- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường: Vòng thi trình bày giải pháp khoa học vào ngày 13/10/2022 (Thứ 5); Vòng thi thực hành 01 tiết dạy từ ngày 17/10/2022. Các đồng chí gửi giải pháp khoa học; đăng ký tiết dạy về cho tổ trưởng các tổ chuyên môn tổng hợp, phê duyệt và gửi về cho Ban tổ chức qua đ/c Phú vào ngày 11/10/2022 (Thứ 3)
- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn, tổ chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học của Tổ chuyên môn đã được phê duyệt.
- Chủ nhiệm các câu lạc bộ STEM, TĐTT, Nghệ thuật, Giáo dục giới tính và Tâm lý học đường tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện, dự trù kinh phí hoạt động của câu lạc bộ gửi về cho Nhà trường 2 bộ chậm nhất vào vào ngày 06/10/2022 (Thứ 5)

⁶ Kế hoạch số 23/KH-THCSNM ngày 08/9/2022: Tổ chức hướng nghiệp lớp 9; Kế hoạch số 24/KH-THCSNM ngày 08/9/2022: Tổ chức thực hiện hoạt động NGLL khối 8, 9

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký học nghề phổ thông đối với khối lớp 8: Giao cho GVCN tổng hợp danh sách gửi về nhà trường qua đồng chí Hiệp trước ngày 05/10/2022

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn quán triệt về hồ sơ, sổ sách đối với giáo viên, thực hiện thời gian năm học theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT; Quy chế chuyên môn ban hành kèm theo Quyết định số 25/QĐ-NM ngày 28/9/2021 và các Văn bản hướng dẫn thực hiện của các cấp có hiệu lực áp dụng đối với năm học.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo 6 giáo viên: Tổ Sử- Địa – GDCD và KHTN-GDTC: 2 giáo viên/ tổ; đối với tổ Văn – Anh, Toán – Tin kiểm tra 1 giáo viên/tổ (Áp dụng theo Kế hoạch chuyên môn năm học, kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và hướng dẫn của Công văn 1490/SGDDĐT-TTr)⁷

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên theo Kế hoạch cá nhân đã được phê duyệt do Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở GDĐT tổ chức.

- Triển khai Cuộc thi Ý tưởng khoa học kỹ thuật, nghiên cứu KHKT, Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng năm 2022 - 2023 dành cho học sinh: Giao Câu lạc bộ STEM tổ chức xây dựng kế hoạch và thực hiện.

- Tiếp tục triển khai cuộc thi Olympic tiếng Anh; Đấu trường toán học⁸.

- Thư viện: Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tiết đọc thư viện phù hợp với điều kiện dạy và học của nhà trường.


Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác chuyên môn tháng 9 và kế hoạch chuyên môn tháng 10/2022

Kế hoạch có thể được điều chỉnh bổ sung để thực hiện hiệu quả hơn khi có văn bản mới quy định hoặc có sự điều chỉnh trong kế hoạch giáo dục nhà trường và tình hình phòng chống dịch bệnh. Yêu cầu các tổ chuyên môn và giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công góp phần hoàn thành tốt kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thị xã (thay B/c);
- Hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn(t/h);
- Website trường ;
- Trang Zalo Account;
- Lưu: VT, PHT (Phú_3b)

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Họ tên người ký: **Phan Văn Phú**
Chức vụ: Phó hiệu trưởng
Đơn vị: Trường THCS Ngô Mây
Thời gian ký: 27/9/2022 08:38:44 AM

⁷Công văn 1490/SGDDĐT-TTr ngày 15/9/2022: Hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2022 -2023

⁸ Olympic tiếng Anh giao đồng chí Thu Hà, Hồng Vân triển khai; Đấu trường toán học: Giao bộ môn toán triển khai đến các em học sinh được biết và tham gia.